CENSO EDUCATIVO 2025

CENSO EDUCATIVO 2025

EDUCACIÓN BÁSICA REGULAR
SECUNDARIA

PERÚ | Ministerio de Educación

3AS

CÉDULA BORRADOR

"El Censo Educativo contribuye a mejorar el conocimiento de nuestra realidad educativa"

IMPORTANTE

Señor(a) Director(a):

Remita los datos por Internet:
Siga los pasos en la "Guía Rápida para el Reporte de Datos por Internet", disponible en http://escale.minedu.gob.pe

Utilice fuentes de información válidas:
Para ésta cédula, los documentos fuente son: Ficha de matricula, nómina de matrícula, legajo del personal docente y administrativo, otros documentos que utilice la Institución Educativa en su funcionamiento.
Para los casos de las SS.EE. de Educación Básica Regular, la ficha de matrícula y nóminas de matrícula constituyen el insumo fundamental para el Censo Educativo, sin embargo el retraso en el registro de estudiantes en SIAGIE, no impide ni posterga la remisión oportuna del Censo Educativo, por lo que las y los directoras/es de las SS.EE., deberán gestionar el recojo de información real de lo que acontece en el momento que se reportan los datos, de manera independiente y precisa.

IDENTIFICACIÓN DEL SERVICIO EDUCATIVO (Para SS.EE. Públicos y Privados)

1. CÓDIGO MODULAR:

(**Nota:** Debe llenar una cédula 3AS por cada anexo de la I.E. y colocar el número correspondiente. Si no es anexo, colocar "0").

2. NOMBRE DEL SERVICIO / NIVEL EDUCATIVO:

3. CÓDIGO DE LOCAL EDUCATIVO:

4. DISTRITO:

5. FORMA Y MODELO DE SERVICIO:

- ☐ JER - Jornada Escolar Regular
- ☐ JEC - Jornada Escolar Completa
- ☐ SFT - Secundaria con Formación Técnica
- ☐ COAR - Colegio de Alto Rendimiento
- ☐ Secundaria en Alternancia
- ☐ Secundaria Tutorial
- ☐ Secundaria con Residencia Estudiantil
- ☐ CPED - Centro Piloto de Educación a Distancia
- ☐ Otro

Cantidad de estudiantes en la RE

¿La RE se encuentra en el local principal de la IE? Sí ☐ No ☐

Señalar la distancia en metros (Solo si marco "NO" en la pregunta anterior)

¿Los ambientes de la RE se encuentra en los terrenos propios del local educativo? Sí ☐ No ☐

100. CARACTERÍSTICAS DEL SERVICIO EDUCATIVO (Para SS.EE. Públicos y Privados)

A. CARACTERÍSTICA DE LA ENSEÑANZA

101.A. ¿EN QUÉ HORARIO SE DESARROLLAN LAS CLASES DE LOS ESTUDIANTES?

TURNO	Horario de clases			
	Inicio		Término	
	Horas	Minutos	Horas	Minutos
1/ Mañana				
2/ Tarde				
3/ Discontinuo				
4/ Continuo				
5/ Horario no estable				

/1 Si la IIEE tiene solo turnos de hasta las 12:30 pm o un poco más de pasada esta hora.
/2 Si la IIEE tiene solo turnos que inician al mediodía (12:00 pm) o un poco más de pasada está hora.
/3 Si la IIEE tiene estudiantes que asisten en la mañana, hacen una pausa retornando a sus domicilios, y luego vuelven a la IIEE por la tarde.
/4 Si la IIEE tiene estudiantes cuya jornada de clase se extiende desde la mañana hasta la tarde.
/5 Si la IIEE cambia de turnos con frecuencia.

102.A. SEÑOR(A) DIRECTOR(A), INDIQUE LOS ESPACIOS DESTINADOS A LA INTERACCIÓN SOCIAL Y DETALLE EL TIEMPO DE DURACIÓN (EN MINUTOS) PARA CADA UNO DE ELLOS

(Marque con una "X" las alternativas que correspondan)

Tipo de espacio para interacción social	¿Tiene?		¿Dentro del Horario Escolar?		Tiempo de duración (en minutos)
	Si	No	Si	No	
1. De los recreos	☐	☐	☐	☐	
2. Del desayuno escolar	☐	☐	☐	☐	
3. Del almuerzo escolar	☐	☐	☐	☐	
4. Del consumo de la lonchera	☐	☐	☐	☐	

MUESTRA

103.A. EN EL AÑO 2024, DESDE EL INICIO DE CLASES Y SIN CONTAR SÁBADOS NI DOMINGOS, ¿CUÁNTOS DÍAS NO SE REALIZARON CLASES POR LAS SIGUIENTES RAZONES PROGRAMADAS?

Razones Programadas Marque "Sí" o "No" en cada caso, y seleccione el rango de la cantidad de días en que NO se realizaron clases	¿Fue una razón programada?		Número de días				
	Sí	No	1 - 5 días	6 - 10 días	11 - 15 días	16 - 20 días	Más de 20 días
Vacaciones del año escolar	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐
Feriados nacionales oficiales (Fiestas patrias y otros)	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐
Feriados regionales o locales	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐
Celebraciones de la Institución Educativa	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐
Jornada de reflexión	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐
Otras razones (especifique) ______	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐

104.A. EN EL AÑO 2024, ¿SE SUSPENDIERON CLASES EN SU SERVICIO/NIVEL EDUCATIVO, POR RAZONES NO PROGRAMADAS?

Sí ☐ No ☐ → Pase a la pregunta 106.A

105.A. ¿SE RECUPERARON LOS DÍAS DE CLASES QUE SE SUSPENDIERON POR RAZONES NO PROGRAMADAS?

Sí ☐ No ☐

↳ ¿Qué estrategia(s) se utilizó(aron) para recuperar los días de clases perdidos por razones no programadas?

(Marque con una "X", una o más opciones)

- ☐ Se implementaron horas adicionales de clases
- ☐ Se realizaron clases los días feriados
- ☐ Se desarrollaron clases durante las vacaciones escolares
- ☐ Se dictaron clases los días sábados/domingos
- ☐ Otros (especifique)

106.A. ¿SE SOLICITARON VACANTES NUEVAS DURANTE EL PROCESO DE MATRICULA 2025?

Sí ☐ No ☐ → Pase a la pregunta 108.A

107.A. DURANTE EL PROCESO DE MATRÍCULA DEL PERIODO 2025, LOS PADRES DE FAMILIA, CUIDADORES(AS) O APODERADOS(AS) QUE SOLICITARON UNA O MÁS VACANTES EN ESTE SERVICIO/NIVEL EDUCATIVO, ¿LOGRARON OBTENER EL TOTAL DE VACANTES SOLICITADAS?

Sí ☐ No ☐

↓

¿Por qué no se logró asignar una o más vacantes solicitadas?

(Marque con una "X", una opción)

- ☐ No hay capacidad en la IE para recibir más estudiantes
- ☐ Sí hay capacidad, pero algunas aulas presentan condiciones de alto riesgo.
- ☐ Se priorizó mantener una carga docente baja para favorecer el aprendizaje.
- ☐ Otro (especifique) ______

108.A. EN EL PRESENTE AÑO, ¿RESERVO COMO MÍNIMO DOS (02) VACANTES POR AULA PARA ESTUDIANTES CON NECESIDADES EDUCATIVAS ESPECIALES ASOCIADA A DISCAPACIDAD LEVE O MODERADA?

Sí ☐ No ☐

109.A. EN EL PRESENTE AÑO, ¿HA RECIBIDO MATERIALES FORMATIVOS O INFORMATIVOS, YA SEAN FÍSICOS O DIGITALES SOBRE LOS INSTRUMENTOS DE GESTIÓN?

(Marque con una "X", una o más opciones)

- ☐ Si he recibido materiales y/o información a través de la UGEL.
- ☐ Si he recibido materiales y/o información a través de la DRE/GRE.
- ☐ Si he recibido materiales y/o información a través de los programas formativos de la carrera directiva.
- ☐ Si he recibido materiales y/o información a través de páginas web oficiales del Minedu como PerúEduca, la web de directivos u otros similares.
- ☐ Si he recibido materiales y/o información a través de mis colegas o redes profesionales.
- ☐ No he recibido materiales ni información sobre los Instrumentos de Gestión.

110.A. ¿SE HA ELABORADO EL PLAN ANUAL DE TRABAJO (PAT) 2025?

Sí ☐ No ☐

111.A. EN EL PRESENTE AÑO, ¿ESTÁN IMPLEMENTANDO ACTIVIDADES DIRIGIDAS A FAMILIAS EN ESTE SERVICIO/NIVEL EDUCATIVO?

Sí ☐ No ☐ → Pase a la pregunta 114.A

↓

¿Qué actividades se están implementando?

(Marque con uan "X" una o más opciones)

- ☐ Encuentros familiares
- ☐ Jornadas con padres de familia
- ☐ Reuniones
- ☐ Fomento a la lectura
- ☐ Otros (especifique) ______

112.A. EN LAS ACTIVIDADES QUE REALIZA CON LAS FAMILIAS, ¿QUE TEMAS SE HAN ABORDADO Y CUÁNTAS ACTIVIDADES SE HAN REALIZADO?.

(Marque con una "X" según corresponda)

Tema abordado	¿Se realizaron?		¿Cuántas actividades?
	Si	No	
1. Competencias parentales vinculares	☐	☐	
2. Competencias parentales protectores	☐	☐	
3. Educación sexual integral	☐	☐	
4. Fomento de la competencia lectora	☐	☐	
5. Otros (especifique) ______	☐	☐	

113.A. DE LAS ACTIVIDADES QUE REALIZA CON FAMILIAS Y COMUNIDAD, ¿POR LO MENOS UNA DE ELLAS TIENE COMO EJE PRINCIPAL LA EDUCACIÓN SEXUAL INTEGRAL (ESI)?

Sí ☐ No ☐

114.A. ESTE SERVICIO/NIVEL EDUCATIVO, ¿CUENTA CON PRACTICANTES DE UNIVERSIDADES O INSTITUTOS?

Sí ☐ No ☐

↳

Entidad de Procedencia	Cantidad de practicantes
1. Universidad	
2. Instituto	

CÉDULA BORRADOR

115.A. ESTE SERVICIO/NIVEL EDUCATIVO, ¿REALIZA COORDINACIONES Y/O ACCIONES DE ARTICULACIÓN CON EL ESTABLECIMIENTO DE SALUD?

Sí ☐ No ☐

→ ¿Qué tipo de coordinaciones y/o acciones realiza?

(Marque con una "X", una o más opciones)

- ☐ Salud física de estudiantes
- ☐ Salud física de docentes
- ☐ Salud mental del estudiante
- ☐ Salud mental del docente
- ☐ Otros ___(especificar)___

116.A. ESTE SERVICIO/NIVEL EDUCATIVO, ¿CUENTA CON UN BOTIQUÍN IMPLEMENTADO SEGÚN LO ESTABLECIDO POR EL MINISTERIO DE SALUD?

Sí ☐ No ☐

117.A. ESTE SERVICIO/NIVEL EDUCATIVO Y EL ESTABLECIMIENTO DE SALUD, ¿ESTABLECIERON UN CRONOGRAMA PARA LAS PRESTACIONES Y ACCIONES DE SALUD, QUE SE ENCUENTRAN INCLUIDAS EN EL PLAN ANUAL DE TRABAJO?

Sí ☐ No ☐

118.A. ¿QUÉ CRITERIOS SE CONSIDERAN EN ESTE SERVICIO/NIVEL EDUCATIVO PARA DISTRIBUIR LA CARGA HORARIA, LOS TURNOS, GRADOS/ SECCIONES A LOS DOCENTES DEL NIVEL SECUNDARIA?

(Marque con una "X", una o más opciones)

- ☐ Por decisión de los directivos de la IE.
- ☐ Por elección de los docentes según sus preferencias.
- ☐ Según la denominación del título profesional.
- ☐ Según modalidad de contrato (Nombrado/ contratado)
- ☐ Tiempo de servicios en la institución educativa
- ☐ Según necesidades del cuadro de horas.
- ☐ Otro _____(especifique)_____

119.A. ¿CÓMO SE DISTRIBUYEN LOS ESTUDIANTES EN LAS SECCIONES DE SU SERVICIO/NIVEL EDUCATIVO?

(Marque con una "X", una opción)

- ☐ Según su rendimiento académico: se agrupan estudiantes con rendimiento similar.
- ☐ Según su rendimiento académico: se agrupan estudiantes con rendimiento diferente.
- ☐ Según la edad normativa: los estudiantes dentro de la edad normativa van a las primeras secciones.
- ☐ Según la conducta de los estudiantes.
- ☐ Por sexo: niños y niñas de manera equitativa.
- ☐ Por orden de matricula.
- ☐ Por orden alfabetico.
- ☐ Mi Servicio/Nivel educativo solo tiene una seccion por grado.
- ☐ Al azar, sin tener en cuenta ningun criterio especial

120.A. DURANTE EL AÑO 2024 Y HASTA LA FECHA DE LA APLICACIÓN DEL CENSO EDUCATIVO 2025, ¿SE HAN REALIZADO ACCIONES PARA ATENDER SITUACIONES DE INTERRUPCIÓN DE ESTUDIOS DE LOS ESTUDIANTES?

Sí ☐ No ☐

→ ¿Qué acciones se realizaron?

(Marque con una "X", una o más opciones)

- ☐ Seguimiento y visitas a estudiantes en riesgo de abandono
- ☐ Orientaciones a las familias sobre la continuidad en la IIEE
- ☐ Flexibilización de la atención educativa brindada en la IIEE
- ☐ Orientación a los docentes para atender a los estudiantes en riesgo
- ☐ Otros ___(especificar)___

SOLO GESTIÓN PRIVADA

121.A. ¿CUENTA CON ESTUDIANTES BENEFICIADOS CON BECAS DE ESTUDIOS, AL AMPARO DE LA LEY Nº 23585, "ESTUDIANTES DE PLANTELES Y UNIVERSIDADES PARTICULARES QUE PIERDAN A SUS PADRES O TUTORES TIENEN DERECHO A BECA"?

Sí ☐ No ☐

→

Año	Cantidad de beneficiarios
2024	

CÉDULA BORRADOR

B. TUTORÍA , ORIENTACIÓN EDUCATIVA Y CONVIVENCIA ESCOLAR

101.B. INDIQUE, ¿CON CUÁLES DE LOS SIGUIENTES ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN CUENTA ESTE SERVICIO/NIVEL EDUCATIVO Y CON QUÉ FRECUENCIA SE REÚNEN?

(Marque con una "X" la o las alternativas que correspondan)

Espacio de Participación	¿Cuénta con este espacio?		¿Está conformado mediante Resolución Directoral (RD)?		Número y Fecha de Resolución Directoral		¿Con qué frecuencia se reúnen?						
	Si	No	Si	No	Nro de RD	Fecha de RD (dd/mm/aaaa)	Semanal	Quincenal	Mensual	Bimestral	Trimestral	Semestral	No se reúnen
Comité de Gestión de condiciones Operativas	☐	☐	☐	☐									
Comité de Gestión del Bienestar	☐	☐	☐	☐									
Comité de Gestión Pedagógica	☐	☐	☐	☐									
Consejo Educativo Institucional	☐	☐	☐	☐									
Otro (especifique)	☐	☐	☐	☐									

102.B. SOLO SI MARCO QUE CUENTA CON "COMITE DE GESTIÓN DEL BIENESTAR", ¿QUÉ ACTORES LO CONFORMAN?

(Marque con una "X", una o más opciones)

- ☐ Director/a de la IIEE
- ☐ Coordinador/a de tutoría
- ☐ El/la responsable de convivencia
- ☐ El/la responsable de inclusión
- ☐ Un/a representante de los padres y madres de familia, tutores legales o apoderados/as.
- ☐ Un/a representante de las y los estudiantes
- ☐ Un/a psicólogo, cuando exista el cargo en la IIEE
- ☐ Otros (especifique)

103.B. EN EL PRESENTE AÑO, ESTE SERVICIO/NIVEL EDUCATIVO, ¿CUENTA CON EL PLAN DE TUTORÍA, ORIENTACIÓN EDUCATIVA Y CONVIVENCIA ESCOLAR (PLAN TOECE) ?

Sí ☐ No ☐ → Pase a la pregunta 109.B

→ ¿Está incorporado en el Plan Anual de Trabajo (PAT) de la IE?

Sí ☐ No ☐

→ ¿El PAT de la IE que incluye al Plan TOECE está reconocido con RD?

Sí ☐ No ☐

104.B. SEÑOR(A) DIRECTOR(A), DE LAS SIGUIENTES ACTIVIDADES, ¿CUÁLES SE HAN INCORPORADO EN EL PLAN DE TUTORÍA, ORIENTACIÓN EDUCATIVA Y CONVIVENCIA ESCOLAR (TOECE)?.

Actividad	¿Se incorporó?		¿Se implementó?		¿Cuántas acciones?	¿Ha recibido asistencia técnica?	
	Si	No	Si	No		Si	No
Taller con docentes y otros miembros de la comunidad educativa para promover el bienestar socio-emocional de la IE	☐	☐	☐	☐		☐	☐
Taller con docentes para implementar la educación sexual integral	☐	☐	☐	☐		☐	☐
Reuniones de trabajo entre tutores y otros docentes	☐	☐	☐	☐		☐	☐
Actividad para prevenir alguna situación de riesgo	☐	☐	☐	☐		☐	☐
Actividad para promover la participación estudiantil	☐	☐	☐	☐		☐	☐
Identificación de aliados para la atención de casos de riesgos	☐	☐	☐	☐		☐	☐
Actividades para valorar la diversidad	☐	☐	☐	☐		☐	☐

105.B. EL SERVICIO/NIVEL EDUCATIVO, ¿INCLUYE EN EL PLAN TOECE, ACTIVIDADES VINCULADAS A LA CONVIVENCIA ESCOLAR Y PREVENCIÓN/ATENCIÓN DE LA VIOLENCIA ESCOLAR?

Sí ☐ No ☐ → Pase a la pregunta 109.B.

106.B. EN EL TRANSCURSO DEL PRESENTE AÑO, ¿HA IMPLEMENTADO AL MENOS TRES ACTIVIDADES RELACIONADAS A LA PROMOCIÓN DE LA CONVIVENCIA ESCOLAR, LA PREVENCIÓN Y LA ATENCIÓN DE LA VIOLENCIA ESCOLAR DEL PLAN TOECE?

Sí ☐ No ☐ → Pase a la pregunta 109.B.

↓

Precisar número de actividades ☐

107.B. ¿EN QUÉ FECHAS REALIZÓ LAS ACTIVIDADES RELACIONADAS CON LA PROMOCIÓN DE LA CONVIVENCIA ESCOLAR, LA PREVENCIÓN Y LA ATENCIÓN DE LA VIOLENCIA ESCOLAR?

Actividades	Día	Mes	Medios de verificación (Marque con una "X", una o más opciones)							
			Convivencia escolar democrática				Prevención de la violencia contra la y los estudiantes			
			Informe de actividades	Fotografías	Videos	Otro (especifique)	Informe de actividades	Fotografías	Videos	Otro (especifique)
Actividad N° 01										
Actividad N° 02										
Actividad N° 03										
Actividad N° 04										
Actividad N° 05										
Actividad N° 06										
Actividad N° 07										
Actividad N° 08										
Actividad N° 09										
Actividad N° 10										

108.B. ¿QUIÉNES FUERON LOS PARTICIPANTES Y LA CANTIDAD DEL PÚBLICO OBJETIVO DE LAS ACTIVIDADES RELACIONADAS CON LA PROMOCIÓN DE LA CONVIVENCIA ESCOLAR, LA PREVENCIÓN Y LA ATENCIÓN DE LA VIOLENCIA ESCOLAR?

(Marque con una "X" las alternativas que correspondan)

Actividad	Docente			Estudiante			Familia			Personal Administrativo		
	Si	No	Cantidad	Si	No	Cantidad	Si	No	Cantidad	Si	No	Cantidad
Actividad N° 01	☐	☐		☐	☐		☐	☐		☐	☐	
Actividad N° 02	☐	☐		☐	☐		☐	☐		☐	☐	
Actividad N° 03	☐	☐		☐	☐		☐	☐		☐	☐	
Actividad N° 04	☐	☐		☐	☐		☐	☐		☐	☐	
Actividad N° 05	☐	☐		☐	☐		☐	☐		☐	☐	
Actividad N° 06	☐	☐		☐	☐		☐	☐		☐	☐	
Actividad N° 07	☐	☐		☐	☐		☐	☐		☐	☐	
Actividad N° 08	☐	☐		☐	☐		☐	☐		☐	☐	
Actividad N° 09	☐	☐		☐	☐		☐	☐		☐	☐	
Actividad N° 10	☐	☐		☐	☐		☐	☐		☐	☐	

PRELIMINAR

109.B. EN EL PRESENTE AÑO, ¿CUÁLES SON LAS ACTIVIDADES QUE REALIZÓ ESTE SERVICIO/NIVEL EDUCATIVO PARA LA PROMOCIÓN DE LA CONVIVENCIA ESCOLAR Y/O PREVENCIÓN DE LA VIOLENCIA CONTRA LAS Y LOS ESTUDIANTES?

(Marque con una "X", una o más opciones)

- ☐ Gestión de talleres o reuniones con estudiantes.
- ☐ Capacitación a docentes para prevenir y/o atender casos de riesgo.
- ☐ Envío de orientaciones a apoderados/as.
- ☐ Gestión de talleres o reuniones con apoderados/as.
- ☐ Gestión de estrategias en conjunto con otras organizaciones.
- ☐ Monitoreo de situación emocional y familiar de estudiantes.
- ☐ Otro: ___Especifique___

110.B. SEÑOR(A) DIRECTOR(A), ¿QUÉ ACCIONES SE HAN REALIZADO DESDE ESTE SERVICIO/NIVEL EDUCATIVO PARA MEJORAR LA CONVIVENCIA ENTRE ESTUDIANTES?

(Marque con una "X", una o más opciones)

- ☐ Implementa acciones que fomenten el respeto, el diálogo y búsqueda de acuerdos en las relaciones interpersonales, asi como la práctica de actitudes solidarias en la IE.
- ☐ Fomenta la construcción de relaciones interpersonales y afectivas en igualdad de género.
- ☐ Implementa acciones para la prevención de la violencia y el manejo de conflictos.
- ☐ Promueve la práctica de acciones para la superación de todo tipo de discriminación.

111.B. ESTE SERVICIO/NIVEL EDUCATIVO, ¿CUENTA CON UN MAPA O DIRECTORIO DE ALIADOS ESTRATÉGICOS PARA LA PREVENCIÓN Y ATENCIÓN DE CASOS DE VIOLENCIA ESCOLAR?

Sí ☐ → Indique, ¿quiénes lo conforman, con quiénes viene trabajando actualmente y si ha realizado alguna actividad coordinada?.

Aliados estratégicos	¿Trabaja actualmente en?				¿Ha realizado alguna actividad coordinada?	
	Prevención y atención de casos de violencia escolar		Promover el bienestar socioemocional de los estudiantes			
	Si	No	Si	No	Si	No
DEMUNA	☐	☐	☐	☐	☐	☐
Defensoría del pueblo	☐	☐	☐	☐	☐	☐
Centro de emergencia Mujer (CEM)	☐	☐	☐	☐	☐	☐
Centro o posta de salud	☐	☐	☐	☐	☐	☐
Iglesia	☐	☐	☐	☐	☐	☐
Comisaría	☐	☐	☐	☐	☐	☐
Otro ___(especificar)___	☐	☐	☐	☐	☐	☐

No ☐

112.B. ACTUALMENTE LOS DOCENTES ENCARGADOS DE TUTORÍA O PERSONAL DE TUTORÍA, ¿INCORPORAN EN LA PLANIFICACIÓN ANUAL DE AULA LAS ACTIVIDADES RELACIONADAS CON LA TUTORÍA Y ORIENTACIÓN EDUCATIVA?

Sí ☐ No ☐

↓

¿Cuántos docentes ☐

113.B. EN EL AÑO 2024, EL SERVICIO/NIVEL EDUCATIVO, ¿HA RECIBIDO ASISTENCIA TÉCNICA DEL ESPECIALISTA DE CONVIVENCIA ESCOLAR DE LA MINEDU/DRE/GRE/UGEL?

Sí ☐ No ☐ → Pase a la pregunta 115.B.

↓

Indique el número de veces que recibió asistencia técnica: ☐

114.B. ¿QUÉ TEMAS HAN SIDO ABORDADOS EN LA ASISTENCIA TÉCNICA BRINDADA POR EL ESPECIALISTA DE CONVIVENCIA ESCOLAR DE LA UGEL?

(Marque con una "X", una o más opciones)

- ☐ Disciplina con enfoque de derechos (sin maltrato ni humillación) y medidas correctivas en el aula
- ☐ Normas de convivencia concertadas en la escuela
- ☐ Participación estudiantil para la prevención de la violencia
- ☐ Educación Sexual Integral para la prevención de la violencia
- ☐ Tipos de violencia, señales de alerta y cultura de reporte
- ☐ Protocolos de atención a la violencia hacia niñas, niños y adolescentes
- ☐ Capacitación del uso del portal SíseVe
- ☐ Otros ___(especifique)___

115.B. EN EL PRESENTE AÑO, ¿QUE ESTRATEGIAS DE TUTORIA Y ORIENTACION EDUCATIVA SE VIENE IMPLEMENTANDO EN ESTE SERVICIO/NIVEL EDUCATIVO DE MANERA PERMANENTE?

(Marque con una "X", una o más opciones)

- ☐ Tutoría Individual
- ☐ Tutoría grupal
- ☐ Participación estudiantil
- ☐ Trabajo articulado con las familias y la comunidad
- ☐ Orientación Educativa permanente
- ☐ Otro ___(especifique)___
- ☐ Ninguno

BORRADOR
SIN VALIDEZ

116.B. DE LOS SIGUIENTES CONTENIDOS PARA SER DESARROLLADOS EN LA TUTORÍA GRUPAL, ¿CUÁLES SE HAN INCORPORADO EN EL PLAN TUTORIAL DE AULA?

(Marque con una "X" en "Si" o "No" según corresponda para cada tema)

Nro	Acciones	¿Se incorporó?		¿Se implemento?		¿Cuántas sesiones?
		Si	No	Si	No	
1	Prevención de la violencia escolar	☐	☐	☐	☐	
2	Prevención del embarazo a temprana edad	☐	☐	☐	☐	
3	Promoción de la salud mental	☐	☐	☐	☐	
4	Prevención de trata de personas	☐	☐	☐	☐	
5	Prevención del consumo de drogas	☐	☐	☐	☐	
6	Prevención de trabajo infantil forzoso	☐	☐	☐	☐	
7	Prevención de la violencia sexual	☐	☐	☐	☐	
8	Prevención de trastornos alimenticios	☐	☐	☐	☐	
9	Uso responsable de video juegos	☐	☐	☐	☐	
10	Uso responsable de redes sociales digitales	☐	☐	☐	☐	
11	Educación Vial	☐	☐	☐	☐	
12	Habilidades socioemocionales	☐	☐	☐	☐	
13	Igualdad de género	☐	☐	☐	☐	
14	Educación Sexual Integral según RVM N° 169-2021-MINEDU	☐	☐	☐	☐	
15	Promoción de la convivencia escolar	☐	☐	☐	☐	
16	Proyecto de vida y orientación vocacional	☐	☐	☐	☐	
17	Duelo	☐	☐	☐	☐	
18	Prevención del suicidio	☐	☐	☐	☐	
19	Fortalecimiento de la empatía	☐	☐	☐	☐	
20	Fortalecimiento de la regulación emocional	☐	☐	☐	☐	
21	Participación estudiantil	☐	☐	☐	☐	
22	Otro ____(especifique)____	☐	☐	☐	☐	

117.B. ACTUALMENTE, ¿LAS DOS HORAS PEDAGÓGICAS DE LA TUTORÍA GRUPAL SE DESARROLLAN DE MANERA SECUENCIAL?

Sí ☐ No ☐

118.B. SEÑOR(A) DIRECTOR(A), ¿ACTUALMENTE LOS DOCENTES REALIZAN TUTORÍA INDIVIDUAL A ESTUDIANTES QUE LO REQUIERAN O SOLICITAN?

Sí ☐ No ☐

→ ¿Cuantas se han realizado en lo que va del año 2025? ☐

119.B. ACTUALMENTE LOS DOCENTES, ¿CÓMO EMPLEAN LAS HORAS DE TUTORÍA Y ORIENTACIÓN EDUCATIVA?

Acción	¿Se usa?		¿Cuántos docentes lo usan?			¿Tiene evidencia?	
	Si	No	Sí, todos los docentes	Sí, algunos docentes	Ninguno	Si	No
1. Tutoría grupal	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐
2. Refuerzo escolar	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐
3. Comunicación y/o matemática	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐
4. Otro ____(especifique)____	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐
5. Ninguna	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐

120.B. DE ACUERDO CON LA RVM 212-2020-MINEDU, ¿DE QUÉ MANERA SE VIENE REALIZANDO EL ACOMPAÑAMIENTO Y MONITOREO DE LA IMPLEMENTACIÓN DE LAS ACCIONES DE TUTORÍA Y ORIENTACIÓN EDUCATIVA EN ESTE SERVICIO/NIVEL EDUCATIVO?

(Marque con una "X", una o más opciones)

- ☐ Visita inopinada a las aulas durante la hora de tutoría.
- ☐ Revisión de reportes realizados por los docentes.
- ☐ Encuestas a estudiantes y familias.
- ☐ Monitoreo a la implementación del Plan TOECE.
- ☐ Otros ____(especifique)____

121.B. ESTE SERVICIO/NIVEL EDUCATIVO, ¿CUENTA CON NORMAS DE CONVIVENCIA ESCOLAR ACTUALIZADAS PARA EL PRESENTE AÑO?

Sí ☐ No ☐ → Pase a la pregunta 123.B

→ ¿Están incorporadas en el reglamento interno de la IE?

Sí ☐ No ☐

→ ¿El Reglamento Interno que incluye las normas de convivencia escolar, está aprobado mediante RD?

Sí ☐ No ☐

122.B. LAS NORMAS DE CONVIVENCIA ESCOLAR, ¿HAN SIDO CONSTRUIDAS CON LA PARTICIPACIÓN DE REPRESENTANTES DE LAS/LOS ESTUDIANTES?

Sí ☐ No ☐

123.B. ESTE SERVICIO/NIVEL EDUCATIVO, ¿CUENTA CON AL MENOS UNA/UN RESPONSABLE DE CONVIVENCIA ESCOLAR ASIGNADO PARA EL PRESENTE AÑO?

Sí ☐ No ☐

→ ¿Se encuentra registrado como administrador del portal SíseVe?

Sí ☐ No ☐

124.B. ESTE SERVICIO/NIVEL EDUCATIVO, ¿SE ENCUENTRA AFILIADO AL SÍSEVE?

(Sistema Especializado en Reporte de casos sobre Violencia Escolar)

Sí ☐ → ¿Cuántos casos han sido reportados hasta la fecha de aplicación del Censo Educativo 2025?

☐

No ☐ → ¿Cuál es la razón por la que no está afiliado al SÍSEVE?

(Marque con una "X", una opción)

- ☐ Por falta de internet
- ☐ Conoce el portal, pero no le parece importante afiliarse
- ☐ Le parece importante, pero considera que no es necesario para su IIEE
- ☐ Falta de capacitación para usar el portal
- ☐ Otro ____(especifique)____

125.B. ESTE SERVICIO/NIVEL EDUCATIVO, ¿CUENTA CON LIBRO DE REGISTRO DE INCIDENCIAS, SOBRE VIOLENCIA Y ACOSO ESCOLAR EN EL MARCO DE LA LEY N° 29719?

Sí ☐ No ☐ → Pase a la pregunta 127.B

CENSO DOCENTE

126.B. EN EL AÑO 2024, ¿SE HIZO USO DEL LIBRO DE REGISTRO DE INCIDENCIAS?

Sí ☐ No ☐

→ ¿Cuántas incidencias se registraron en el año 2024? ☐

→ Anote la fecha en la que se registró la última incidencia relacionada a casos de violencia escolar (violencia física, verbal o psicológica).

DÍA	MES	AÑO
		2024

127.B. SEÑOR(A) DIRECTOR(A), ¿EMPLEA USTED HERRAMIENTAS DE CONSULTA PARA VERIFICAR LA SITUACIÓN DEL PERSONAL DE ESTE SERVICIO/NIVEL EDUCATIVO, TAL COMO EL REGISTRO NACIONAL DE SANCIONES CONTRA SERVIDORES CIVILES – RNSSC?

Sí ☐ No ☐

Nota: El Registro Nacional de Sanciones Contra Servidores Civiles - (RNSSC), es una herramienta de consulta pública sobre impedimento de personal para ser contratado en el estado, que también contiene información de personas condenadas por delitos señalados en la ley N° 29988.

128.B. SEÑOR(A) DIRECTOR (A), ¿CONOCE LOS PROTOCOLOS PARA LA ATENCIÓN DE LOS CASOS DE VIOLENCIA EN EL SERVICIO/NIVEL EDUCATIVO?

Sí ☐ No ☐

→ ¿Ha sido capacitado por algún integrante de la DRE/GRE o UGEL en el uso de estos protocolos?

Sí ☐ No ☐

129.B. ¿TIENE CONOCIMIENTO QUE LOS HECHOS DE VIOLENCIA, ADEMÁS DE SER REPORTADOS EN EL PORTAL DEL SÍSEVE, DEBEN SER REPORTADOS A LA UGEL?

Sí ☐ No ☐

130.B. SEÑOR(A) DIRECTOR(A), EN ESTE SERVICIO/NIVEL EDUCATIVO, ¿SE TIENEN IMPLEMENTADAS MEDIDAS DE SEGURIDAD PARA EL TRATAMIENTO DE LOS DATOS PERSONALES QUE ADMINISTRAN?

(Ya sea de alumnos, profesores, personal administrativo o terceros. En cumplimiento de la ley N° 29733 y su reglamento)

Sí ☐ No ☐

131.B. ESTE SERVICIO/NIVEL EDUCATIVO, ¿CUENTA CON UN HORARIO PARA LAS ACCIONES DE REFUERZO ESCOLAR EN LAS ÁREAS DE MATEMÁTICA Y COMUNICACIÓN?

Sí ☐ No ☐

→ (Marque con una "X", una o más opciones)

Horario para las acciones de refuerzo escolar	Matemática	Comunicación
1. Una hora dentro del horario escolar	☐	☐
2. Dos horas dentro del horario escolar	☐	☐
3. Una hora fuera del horario escolar	☐	☐
4. Dos horas fuera del horario escolar	☐	☐

132.B. EN EL PRESENTE AÑO, ¿QUÉ ACCIONES HAN REALIZADO DESDE ESTE SERVICIO/NIVEL EDUCATIVO PARA MEJORAR EL APRENDIZAJE AUTÓNOMO EN LOS ESTUDIANTES DURANTE EL AÑO?

(Marque con una "X", una o más opciones)

☐ Seguimiento a las acciones pedagógicas en la escuela para el desarrollo de la reflexión crítica en los estudiantes.

☐ Impulso para la práctica de la escucha y el diálogo en las interacciones de clase y en otros espacios en la escuela.

☐ Orientación a los docentes para priorizar acciones pedagógicas para el conocimiento y práctica de estrategias y habilidades metacognitivas en los estudiantes.

☐ Seguimiento a las acciones pedagógicas en la escuela para el desarrollo de capacidades argumentativas en los estudiantes.

133.B. EN EL PRESENTE AÑO, ¿QUÉ ACCIONES HAN REALIZADO DESDE ESTE SERVICIO/NIVEL EDUCATIVO PARA MEJORAR EL BIENESTAR INTEGRAL DE LOS ESTUDIANTES?

(Marque con una "X", una o más opciones)

☐ Implementa acciones para el diagnóstico, acompañamiento y evaluación del bienestar integral adolescente en la IE.

☐ Orienta y monitorea las acciones de acompañamiento a estudiantes y sus familias en el marco de la Tutoría y Orientación Educativa y la Educación Sexual.

☐ Orienta y monitorea las acciones de acompañamiento a la construcción de los proyectos de vida de los estudiantes en la IE.

☐ Impulso en la IE acciones para la mejora del bienestar físico, cognitivo, emocional y espiritual de los estudiantes.

134.B. ACTUALMENTE, ¿DE QUÉ MANERA SE PROMUEVE LA PARTICIPACIÓN ESTUDIANTIL?

(Marque con una "X", una o más opciones)

☐ Comités de aula..... → Pase a la pregunta 138.B.

☐ Asambleas de aula..... → Pase a la pregunta 138.B.

☐ Municipios escolares..... → Pase a la pregunta 135.B.

☐ Estrategia Somos Pares en el marco de la RM N° 583-2023-MINEDU → Pase a la pregunta 137.B.

☐ Brigadista escolar de la brigada de educación ambiental y gestión del riesgo de desastre..... → Pase a la pregunta 138.B.

☐ Otros (especifique) → Pase a la pregunta 138.B.

135.B. ¿A TRAVÉS DE QUÉ DOCUMENTO SE RECONOCE AL MUNICIPIO ESCOLAR VIGENTE?

(Marque con una "X", una o más opciones)

☐ Resolución Directoral.... (Indicar el número)

☐ Oficio ..... (Indicar el número)

136.B. EL MUNICIPIO ESCOLAR VIGENTE, ¿VIENE IMPLEMENTANDO SU PLAN DE TRABAJO?

Sí ☐ No ☐

→ ¿Este Plan de Trabajo del Municipio Escolar se incorporó en el PAT 2024?

Sí ☐ No ☐

EDUCAR PERÚ

137.B. ESTE SERVICIO/NIVEL EDUCATIVO, ¿TOMÓ CONOCIMIENTO DE LA ESTRATEGIA NACIONAL DE PARTICIPACIÓN ESTUDIANTIL "SOMOS PARES"

Sí ☐ No ☐

→ ¿Cómo tomo conocimiento?

(Marque con una "X", una o más opciones)

- ☐ Oficio Múltiple remitido por MINEDU.
- ☐ Oficio Múltiple remitido por DRE/UGEL.
- ☐ Comunicación del Director.
- ☐ Comunicación de un/a colega.
- ☐ Campaña web
- ☐ Redes sociales
- ☐ Otro _____ (especificar) _____

¿Cuál de las siguientes acciones ha implementado durante el presente año?

(Marque con una "X", una o más opciones)

- ☐ Sí La Haces
- ☐ Ideas en Acción
- ☐ Organización y Representación Estudiantil-Municipios Escolares

138.B. SEÑOR(A) DIRECTOR(A), ¿CONOCE LA ESTRATEGIA EDUCACIÓN "TE ESCUCHA"?

Sí ☐ No ☐

→ ¿Qué conoce de la estrategia?

(Marque con una "X", una o más opciones)

- ☐ Plataforma
- ☐ Atención de soporte socioemocional para estudiantes
- ☐ Atención de soporte socioemocional para docentes
- ☐ Atención de soporte socioemocional para familias
- ☐ Otro _____ (especifique) _____

139.B. SEÑOR(A) DIRECTOR(A), ¿CONOCE EL CONCURSO DE RECONOCIMIENTO A LA PARTICIPACIÓN ESTUDIANTIL "IDEAS EN ACCIÓN"?

Sí ☐ No ☐

→ ¿A través de que medio conoció sobre el concurso?

(Marque con una "X", una o más opciones)

- ☐ Redes sociales
- ☐ Oficio múltiple
- ☐ Comunicación de un colega
- ☐ Otro _____ (especifique) _____

CÉDULA BORRADOR

C. ACOMPAÑAMIENTO PEDAGÓGICO

101.C. EN EL PRESENTE AÑO Y HASTA LA FECHA DE APLICACIÓN DEL CENSO EDUCATIVO 2025, EL SERVICIO/NIVEL EDUCATIVO, ¿HA RECIBIDO ASISTENCIA TÉCNICA PRESENCIAL O VIRTUAL DEL ESPECIALISTA PEDAGÓGICO DE LA UGEL/DRE/GRE/MINEDU?

Sí ☐ → ¿Cuántas veces ha recibido asistencia técnica en total?
(Marque con una "X", solo una opción para cada caso)

	1	2	3	4+
Presencial:	☐	☐	☐	☐
Virtual:	☐	☐	☐	☐

No ☐

102.C. DURANTE EL AÑO 2024 Y HASTA LA FECHA DE APLICACIÓN DEL CENSO EDUCATIVO 2025, EL SERVICIO/NIVEL EDUCATIVO, ¿HA RECIBIDO ALGÚN TIPO DE ACOMPAÑAMIENTO DIRIGIDO AL DIRECTIVO?

Sí ☐ No ☐ → Pase a la pregunta 104.C

¿Que institución(es) le brindaron el acompañamiento?
(Marque con una "X", una o más opciones)

- ☐ DRE/GRE
- ☐ UGEL
- ☐ MINEDU (especificar intervención)
- ☐ Otros (especifique)

103.C. ¿QUÉ TEMAS HAN SIDO ABORDADOS MAYORITARIAMENTE POR EL EQUIPO DIRECTIVO DURANTE LAS SESIONES DE SOPORTE Y APOYO A LOS DOCENTES EN EL MARCO DEL ACOMPAÑAMIENTO PEDAGÓGICO ?

(Marque con una "X", una o más opciones)

- ☐ Planificación curricular
- ☐ Conducción de los aprendizajes
- ☐ Como brindar acompañamiento socioafectivo y cognitivo
- ☐ Uso de los materiales educativos para atender la diversidad
- ☐ Evaluación formativa y retroalimentación
- ☐ Fortalecimiento del uso de TIC
- ☐ Competencia de las áreas curriculares
- ☐ Conclusiones descriptivas
- ☐ Otros temas (especifique)

104.C. ESTE SERVICIO/NIVEL EDUCATIVO, ¿HA PLANTEADO PLANES DE MEJORA DE ACUERDO AL DIAGNÓSTICO DE LOGROS DE APRENDIZAJE DE LOS ESTUDIANTES EN EL ÁREA DE COMUNICACIÓN?

Sí ☐ No ☐

¿Cuenta con resultados?
Sí ☐ No ☐

105.C. EL SERVICIO/NIVEL EDUCATIVO, ¿INFORMÓ A LAS FAMILIAS SOBRE EL PROGRESO DE LOS ESTUDIANTES?

Sí ☐ No ☐

¿Con qué frecuencia se informa a las familias?
(Marque con una "X", una opción)

- ☐ Mensual
- ☐ Cada 2 meses
- ☐ Cada 3 meses
- ☐ Cada 6 meses
- ☐ Al finalizar el año

106.C. EL PERSONAL DE ESTE SERVICIO/NIVEL EDUCATIVO, ¿HA RECIBIDO ALGÚN TIPO DE ACOMPAÑAMIENTO SOCIOAFECTIVO POR PARTE DE EQUIPOS DE UGEL/DRE/GRE/MINEDU?

Sí ☐ No ☐

107.C. ESTE SERVICIO/NIVEL EDUCATIVO, ¿ESTÁ PARTICIPANDO EN LA COMUNIDAD DE PRÁCTICA PARA DOCENTES DE INGLÉS DE SU UGEL?

(Marque con una "X", solo una opción)

☐ Sí ☐ No ☐ Desconozco que haya una

108.C. ESTE SERVICIO/NIVEL EDUCATIVO, ¿CUENTA CON EL EQUIPAMIENTO PARA EL AULA FUNCIONAL DE INGLÉS?

Sí ☐ No ☐

¿Con cuántos equipos en funcionamiento cuenta para el área funcional de Inglés?

Equipamiento	Cantidad de equipos en funcionamiento	
	Cantidad destinada ya al área	Cantidad que podría ser destinada al área
Pc		
Laptop		
Tablet		

109.C. ESTE SERVICIO/NIVEL EDUCATIVO, ¿CUENTA CON UN ESPECIALISTA DE LA UGEL QUE BRINDE ASISTENCIA TÉCNICA A LOS DOCENTES DE INGLÉS?

Sí ☐ No ☐

¿El especialista de inglés que brinda la asistencia técnica a los docentes, cuenta con formación en el área?
Sí ☐ No ☐

¿Con qué frecuencia visita su escuela para brindar dicha asistencia técnica?

- ☐ Mensualmente
- ☐ Bimestralmente
- ☐ Semestralmente
- ☐ Anualmente
- ☐ Aún no ha realizado ninguna visita

110.C. SEÑOR(A) DIRECTOR(A), ¿CONOCE USTED EL SISTEMA INTEGRADO DE FORMACIÓN DOCENTE EN SERVICIO (SIFODS)?

Sí ☐ No ☐

¿Qué módulo(s) ha utilizado del SIFODS?
(Marque con una "X", una o más opciones)

- ☐ File Docente
- ☐ Docente al Día
- ☐ Portafolio de la Oferta Formativa
- ☐ Centro de Recursos
- ☐ Guías docentes AeC
- ☐ Asistencia Virtual Docente
- ☐ Comunidades de aprendizajes
- ☐ Entorno Personal

111.C. SEÑOR(A) DIRECTOR(A), ¿SE HAN IDENTIFICADO LAS NECESIDADES FORMATIVAS PARA EL PERSONAL DOCENTE DE ESTE SERVICIO/NIVEL EDUCATIVO?

Sí ☐ No ☐ → Pase a la pregunta 113.C

¿Cómo identificó las necesidades formativas?
(Marque con una "X", una o más opciones)

- ☐ Observación en aula
- ☐ Cuestionario de autodiagnóstico
- ☐ Monitoreo pedagógico
- ☐ Otros (especifique)

EN BORRADOR

112.C. EN ESTE SERVICIO/NIVEL EDUCATIVO, ¿SE HA GESTIONADO ALGÚN TIPO DE ACCIÓN FORMATIVA PARA ATENDER LAS NECESIDADES DEL PERSONAL DOCENTE?

Sí ☐ No ☐

→ ¿Qué tipo(s) de acción(es) formativa(s) se gestionaron?

(Marque con una "X", una o más opciones)

- ☐ Cursos virtuales
- ☐ Programas formativos
- ☐ Otros (especifique)

113.C. DURANTE EL AÑO 2024 Y HASTA LA APLICACIÓN DEL CENSO EDUCATIVO 2025, ¿SE GENERARON ESPACIOS PARA LA COLABORACIÓN ENTRE DOCENTES Y/O DIRECTIVOS PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE MEJORAS EN LA PRÁCTICA PEDAGÓGICA?

Sí ☐ No ☐

114.C. EN LOS ÚLTIMOS TRES (03) AÑOS, ¿SE HA IMPLEMENTADO EN ESTE SERVICIO/NIVEL EDUCATIVO ALGÚN PROYECTO DE INNOVACIÓN EDUCATIVA O BUENA PRÁCTICA PEDAGÓGICA? (Referencia: ENDO 2021)

(Marque con una "X", una o más opciones)

- ☐ Proyecto de Innovación educativa
- ☐ Buena práctica pedagógica
- ☐ Buena práctica de gestión escolar

115.C. EN RELACIÓN CON EL DESARROLLO DEL PROYECTO DE INNOVACIÓN O BUENA PRÁCTICA PEDAGÓGICA, ¿QUÉ ASPECTOS LIMITAN LA IMPLEMENTACIÓN DE MEJORAS?

(Marque con una "X", una o más opciones)

- ☐ Institucionalización de la práctica
- ☐ Reflexionar sobre los resultados de la práctica
- ☐ Tener recursos limitados para mejorar su desarrollo
- ☐ Contar con poco respaldo del equipo directivo y de los docentes.
- ☐ Planificar en función de un problema identificado
- ☐ Sustentar con evidencia la práctica o innovación educativa
- ☐ Sistematizar y difundir la práctica o innovación educativa
- ☐ Otro (especifique)

116.C. ¿QUÉ FACTORES LE AYUDARÍAN A MEJORAR SU INNOVACIÓN O PRÁCTICA PEDAGÓGICA?

(Marque con una "X", una o más opciones)

- ☐ Acceso a tecnología/internet
- ☐ Acceso a material pedagógico
- ☐ Tiempo para reflexionar y sistematizar la práctica
- ☐ Asistencia técnica o asesoría personalizada
- ☐ Talleres de intercambio de experiencia
- ☐ Becas de estudio
- ☐ Pasantías
- ☐ Recursos con orientaciones pedagógicas
- ☐ Difusión de innovaciones o prácticas
- ☐ Formación de Comunidades de Aprendizaje
- ☐ Financiamiento para el desarrollo de proyectos
- ☐ Otro (especifique)

117.C. SEÑALE MARCANDO CON UNA "X" SI EN LOS ÚLTIMOS DOCE (12) MESES, ¿HA CONTADO CON ALIADOS ESTRATÉGICOS QUE LE HAYAN BENEFICIADO CON ALGÚN INCENTIVO ECONÓMICO PARA LA IMPLEMENTACIÓN Y/O SOSTENIBILIDAD DE UNA INNOVACIÓN O BUENA PRÁCTICA?

Aliados Estratégicos	Innovación Educativa		Buena práctica	
	Si	No	Si	No
Gobierno regional	☐	☐	☐	☐
DRE	☐	☐	☐	☐
UGEL	☐	☐	☐	☐
Gobierno local	☐	☐	☐	☐
Aliados privados	☐	☐	☐	☐
Ministerio de Educación	☐	☐	☐	☐
Padres y madres de familia	☐	☐	☐	☐
Recursos propios de la IE	☐	☐	☐	☐
Otro (especifique)	☐	☐	☐	☐

118.C. EN SU OPINIÓN, ¿CUÁL SERÍA EL PRINCIPAL ESTÍMULO O INCENTIVO QUE DEBERÍAN RECIBIR LOS DOCENTES QUE IMPLEMENTAN BUENAS PRÁCTICAS O INNOVACIONES EDUCATIVAS?

(Marque con una "X", una o más opciones)

- ☐ Resoluciones de reconocimiento
- ☐ Bonos monetarios
- ☐ Puntaje adicional en alguna de las evaluaciones (nombramiento o ascenso)
- ☐ Becas de posgrado (especializaciones, diplomados o maestría)
- ☐ Pasantías nacionales o internacionales
- ☐ Publicación de su proyecto en un libro
- ☐ Reconocimiento en ceremonia o acto público
- ☐ Otro (especifique)

119.C. A PARTIR DEL DESARROLLO DE LA INNOVACIÓN EDUCATIVA O BUENA PRÁCTICA EN ESTE SERVICIO/NIVEL EDUCATIVO, ¿CUÁNTO CONSIDERA USTED QUE?

Reconocimiento y motivación docente	Escala de Percepción		
	Mucho	Poco	Nada
La comunidad valora más el esfuerzo de la escuela	☐	☐	☐
Los padres de familia reconocen más el esfuerzo de los docentes	☐	☐	☐
Los alumnos reconocen más el empeño de los docentes	☐	☐	☐
La motivación de docentes con el trabajo ha aumentado	☐	☐	☐

120.C. SEÑOR(A) DIRECTOR(A), EN EL AÑO 2024, ¿REALIZÓ MONITOREO EN EL AULA PARA VERIFICAR EL USO PEDAGÓGICO DE LAS FICHAS DE APRENDIZAJE DE COMUNICACIÓN, PROVISTAS POR EL MINEDU, POR PARTE DE LOS DOCENTES DE SU SERVICIO/NIVEL EDUCATIVO?

Sí ☐ No ☐

→ ¿Con qué frecuencia realizó el monitoreo en aula sobre el uso de las Fichas de Aprendizaje de Comunicación provistas por el MINEDU?

(Marque con una "X", una opción)

- ☐ 1 vez al año
- ☐ 2 veces al año
- ☐ 3 a más veces al año

BORRADOR
NO VALIDO

121.C. SEÑOR(A) DIRECTOR(A), EN EL AÑO 2024, ¿REALIZÓ EL MONITOREO DEL USO, POR PARTE DE LOS DOCENTES DE SU SERVICIO/NIVEL EDUCATIVO, DE LAS ORIENTACIONES DE LAS FICHAS DE APRENDIZAJE DE COMUNICACIÓN, PROVISTAS DE FORMA VIRTUAL POR EL MINEDU?

Sí ☐ No ☐

122.C. SEÑOR(A) DIRECTOR(A), ¿HAN RECIBIDO LOS DOCENTES DEL ÁREA DE COMUNICACIÓN DE ESTE SERVICIO/NIVEL EDUCATIVO ASISTENCIA TÉCNICA DE LOS ESPECIALISTAS DE LA UGEL PARA EL USO DE LAS FICHAS DE APRENDIZAJE DE COMUNICACIÓN DE LA DOTACIÓN 2024, PROVISTO POR EL MINEDU?

Sí ☐ No ☐

→ ¿Cuántas capacitaciones han recibido los docentes por parte de los especialistas de UGEL para el uso de las fichas de Aprendizaje de comunicación?

(Marque con una "X", una opción)

- ☐ 1 Capacitación
- ☐ 2 Capacitaciones
- ☐ 3 a más capacitaciones

123.C. ¿HAN RECIBIDO LOS DOCENTES DEL ÁREA DE COMUNICACIÓN DE ESTE SERVICIO/NIVEL EDUCATIVO ASISTENCIA TÉCNICA POR PARTE DE LOS ESPECIALISTAS DE UGEL, PARA LA COMPRENSIÓN DE LAS ORIENTACIONES PEDAGÓGICAS CON EL USO DE LAS FICHAS DE APRENDIZAJE DE COMUNICACIÓN DE LA DOTACIÓN 2024, PROVISTO POR EL MINEDU?

Sí ☐ No ☐

124.C. EN EL 2024, ¿QUE PORCENTAJE SE HA DESARROLLADO LAS FICHAS DE APRENDIZAJE DE COMUNICACIÓN EN ESTE SERVICIO/NIVEL EDUCATIVO POR GRADO?

(Marque con una "X" según corresponda)

Grados	Menos del 50%	Entre el 50% y el 75%	Entre el 75% y el 100%
Primer	☐	☐	☐
Segundo	☐	☐	☐
Tercer	☐	☐	☐
Cuarto	☐	☐	☐
Quinto	☐	☐	☐

125.C. SEÑOR(A) DIRECTOR(A), EN EL AÑO 2024, ¿REALIZÓ MONITOREO EN EL AULA PARA VERIFICAR EL USO PEDAGÓGICO DE LAS FICHAS DE APRENDIZAJE DE MATEMATICA, PROVISTAS POR EL MINEDU, POR PARTE DE LOS DOCENTES DE SU SERVICIO/NIVEL EDUCATIVO?

Sí ☐ No ☐

→ ¿Con qué frecuencia realizó el monitoreo en aula sobre el uso de las Fichas de Matemática provistas por el MINEDU?

(Marque con una "X", una opción)

- ☐ 1 vez al año
- ☐ 2 veces al año
- ☐ 3 a más veces al año

126.C. SEÑOR(A) DIRECTOR(A), DURANTE EL AÑO 2024, ¿REALIZÓ EL MONITOREO DEL USO, POR PARTE DE LOS DOCENTES DE SU SERVICIO/NIVEL EDUCATIVO, DE LAS ORIENTACIONES DE LAS FICHAS DE MATEMÁTICA, PROVISTAS DE FORMA VIRTUAL POR EL MINEDU?

Sí ☐ No ☐

127.C. SEÑOR(A) DIRECTOR(A), ¿HAN RECIBIDO LOS DOCENTES DEL ÁREA DE MATEMÁTICA DE ESTE SERVICIO/NIVEL EDUCATIVO ASISTENCIA TÉCNICA POR PARTE DE LOS ESPECIALISTAS DE LA UGEL PARA EL USO DE LAS FICHAS DE APRENDIZAJE DE MATEMÁTICA DE LA DOTACIÓN 2024, PROVISTO POR EL MINEDU?

Sí ☐ No ☐

→ ¿Cuántas capacitaciones han recibido los docentes por parte de los especialistas de UGEL para el uso de las fichas de Aprendizaje de matemática?

(Marque con una "X", una opción)

- ☐ 1 Capacitación
- ☐ 2 Capacitaciones
- ☐ 3 a más capacitaciones

128.C. EN EL 2024, ¿QUÉ PORCENTAJE SE HA DESARROLLADO LAS FICHAS DE MATEMÁTICA EN ESTE SERVICIO/NIVEL EDUCATIVO POR GRADO?

(Marque con una "X" según corresponda)

Grados	Menos del 50%	Entre el 50% y el 75%	Entre el 75% y el 100%
Primer	☐	☐	☐
Segundo	☐	☐	☐
Tercer	☐	☐	☐
Cuarto	☐	☐	☐
Quinto	☐	☐	☐

129.C. ¿HAN RECIBIDO LOS DOCENTES DEL ÁREA DE MATEMÁTICA DE ESTE SERVICIO/NIVEL EDUCATIVO ASISTENCIA TÉCNICA DE LOS ESPECIALISTAS DE UGEL, PARA LA COMPRENSIÓN DE LAS ORIENTACIONES PEDAGÓGICAS PARA EL USO DE LAS FICHAS DE APRENDIZAJE DE MATEMÁTICA DE LA DOTACIÓN 2024, PROVISTO POR EL MINEDU?

Sí ☐ No ☐

130.C. SEÑOR(A) DIRECTOR(A), ESTE SERVICIO/NIVEL EDUCATIVO, ¿RECIBE ASISTENCIA TÉCNICA SOBRE COMPETENCIAS CIUDADANAS?

Sí ☐ No ☐

→ ¿De parte de quién recibe asistencia técnica?

(Marque con una "X", una opción)

- ☐ Especialista de ciudadanía y/o área de DPCC de la UGEL
- ☐ Especialista de ciudadanía y/o área de DPCC de la DRE
- ☐ Organización aliada
- ☐ Otro actor _____ (especifique) _____

131.C. EN EL AÑO 2024, ¿SE REALIZÓ EL MONITOREO AL USO POR PARTE DE LOS DOCENTES DE DPCC DE SU SERVICIO/NIVEL EDUCATIVO DEL DOCUMENTO DE SOPORTE "PROPICIAMOS LA VIDA EN DEMOCRACIA", PROVISTAS DE FORMA VIRTUAL POR EL MINEDU?

Sí ☐ No ☐

132.C. EN EL AÑO 2024, EN ESTE SERVICIO/NIVEL EDUCATIVO, ¿HAN DESARROLLADO ACTIVIDADES DE INDAGACIÓN EXPERIMENTAL EN EL ÁREA DE CIENCIA Y TECNOLOGÍA?

Sí ☐ No ☐

MINEDU BORRADOR

133.C. ¿HA REALIZADO CON EL EQUIPO DOCENTE Y/O ESTUDIANTES JORNADAS DE FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES HACIENDO REFERENCIA O EMPLEANDO LOS MATERIALES PUBLICADOS EN LA PLATAFORMA PERÚ EDUCA DEL MINEDU?

(Marque con una "X" según corresponda)

Área	Docente		Estudiante		
	Sí	No	Sí	No	No Sabe
1. Comunicación	☐	☐	☐	☐	☐
2. Matemática	☐	☐	☐	☐	☐
3. DPCC	☐	☐	☐	☐	☐
4. Ciencias Sociales	☐	☐	☐	☐	☐
5. Arte y cultura	☐	☐	☐	☐	☐

SOLO PARA IIEE JEC(Jornada Escolar Completa)

134.C. SEÑOR(A) DIRECTOR(A), EN EL AÑO 2024, LOS COORDINADORES PEDAGÓGICOS, ¿DESARROLLARON ACOMPAÑAMIENTO PEDAGÓGICO EN LA MODALIDAD INTERNA AL EQUIPO DE DOCENTES A SU CARGO?

Sí ☐ No ☐

→ ¿Con qué frecuencia?

(Marque con una "X", una opción)

- ☐ Todas las semanas
- ☐ Una vez cada semestre
- ☐ Una vez al mes
- ☐ Tres veces al año
- ☐ Una vez cada dos meses

JEC : Jornada Escolar Completa

135.C. EN EL AÑO 2024, LOS COORDINADORES DE TUTORÍA, ¿DESARROLLAN ACOMPAÑAMIENTO PEDAGÓGICO EN LA MODALIDAD INTERNA AL EQUIPO DE DOCENTES A SU CARGO?

Sí ☐ No ☐

→ ¿Con qué frecuencia?

(Marque con una "X", una opción)

- ☐ Todas las semanas
- ☐ Una vez cada semestre
- ☐ Una vez al mes
- ☐ Tres veces al año
- ☐ Una vez cada dos meses

JEC : Jornada Escolar Completa

SOLO PARA IIEE SFT(Secundaria de Formación Técnica)

136.C. ¿CUÁLES SON LAS ESPECIALIDADES TÉCNICAS QUE BRINDA ESTE SERVICIO/ NIVEL EDUCATIVO?

(Escribir el nombre de la especialidad técnica)

1)	
2)	
3)	
4)	
5)	
6)	
7)	

SFT : Secundaria de Formación Técnica

137.C. ¿ESTE SERVICIO/NIVEL EDUCATIVO CUENTA CON JEFE DE TALLER?

Sí ☐ No ☐

→ ¿A qué especialidad técnica pertenece el jefe de Taller?

SFT : Secundaria de Formación Técnica

CÉDULA BORRADOR

D. SERVICIOS CON PERTINENCIA CULTURAL (GESTIÓN PÚBLICA Y PRIVADA)

Para atender esta sección, es importante que usted Señor(a) director (a), tenga presente los "Lineamientos para la generación de servicios con pertinencia cultural a través de la incorporación de la variable étnica en entidades públicas", aprobados mediante Decreto Supremo N.° 010-2021-MC; de aplicación obligatoria para las entidades de la administración pública.

101.D. DE ACUERDO CON LAS PRACTICAS COTIDIANAS Y COSTUMBRES, ¿USTED CONSIDERA QUE SU SERVICIO/NIVEL EDUCATIVO CUENTA CON ESTUDIANTES PERTENECIENTES A LOS SIGUIENTES GRUPOS ÉTNICOS?

(Para cada grupo étnico, marque con una "X" en la columna correspondiente (Sí o No) y, si le es posible, estime el porcentaje de estudiantes que pertenecen a ese grupo en relación con el total de estudiantes).

COD.	GRUPO ÉTNICO	¿Tiene estudiantes?		Solo si respondió "Sí" % estimado del total de estudiantes
		Sí	No	
1	Quechua	☐	☐	
2	Aimara	☐	☐	
3	Indígena u originario de la Amazonía	☐	☐	
4	Perteneciente o parte de otro pueblo indígena u originario	☐	☐	
5	Negro moreno, zambo, mulato, afro-descendiente o afroperuano	☐	☐	
6	Blanco	☐	☐	
7	Mestizo	☐	☐	
8	Otros	☐	☐	

102.D. EN ESTE SERVICIO/NIVEL EDUCATIVO, ¿LOS DOCENTES CONSIDERAN LOS SABERES Y PRÁCTICAS CULTURALES DEL PUEBLO O PUEBLOS ORIGINARIOS DE SUS ESTUDIANTES EN SUS ACTIVIDADES PEDAGÓGICAS?.

Sí ☐ No ☐

E. CARACTERÍSTICAS DE LA ENSEÑANZA EN CONTEXTOS INTERCULTURALES BILINGÜES (GESTIÓN PÚBLICA Y PRIVADA)

101.E. ESTE SERVICIO/NIVEL EDUCATIVO, ¿ESTÁ RECONOCIDO COMO EIB?

Sí ☐ → EIB de Fortalecimiento ☐
EIB de Revitalización ☐

No ☐ → Pase a la pregunta 105.E.

SOLO SI ES EIB DE FORTALECIMIENTO, RESPONDA:

102.E. ESTE SERVICIO/NIVEL EDUCATIVO, ¿OFRECE ENSEÑANZA DEL CASTELLANO COMO SEGUNDA LENGUA?

Sí ☐ No ☐

SOLO SI ES EIB DE REVITALIZACIÓN, RESPONDA:

103.E. ESTE SERVICIO/NIVEL EDUCATIVO, ¿OFRECE ENSEÑANZA DE LA LENGUA ORIGINARIA COMO SEGUNDA LENGUA?

Sí ☐ No ☐

104.E. LOS DOCENTES DE ESTE SERVICIO/NIVEL EDUCATIVO, ¿HAN COMPLETADO LAS FICHAS DE DIAGNÓSTICO SOCIOLINGÜÍSTICO Y PSICOLINGÜÍSTICO QUE CARACTERIZA EL NIVEL DE DOMINIO DE LAS LENGUAS (LENGUA ORIGINARIA Y CASTELLANO) DE LOS ESTUDIANTES Y LA COMUNIDAD?

Sí ☐ No ☐

Mencione, ¿cómo fueron completadas las fichas?
(Marque con una "X", una opción)

- ☐ Con ayuda del especialista EIB de la UGEL.
- ☐ Con el asesoramiento del coordinador de mi Red educativa.
- ☐ Con el asesoramiento de otro docente que trabaja en mi IIEE.
- ☐ Con el apoyo de un docente de mayor experiencia de mi IIEE.
- ☐ De manera autónoma.
- ☐ Otros (especifique)

105.E. USTED, SEÑOR(A) DIRECTOR(A), ¿CONOCE SI EN LA COMUNIDAD DONDE SE ENCUENTRA EL SERVICIO/NIVEL EDUCATIVO, LOS PADRES DE FAMILIA, OTROS ADULTOS Y/O ANCIANOS Y ANCIANAS HABLAN UNA LENGUA ORIGINARIA?

Sí ☐ No ☐

→ ¿Qué lengua originaria hablan? ☐

Anote el código según la tabla de lenguas originarias de la página 22

106.E. LOS ESTUDIANTES DE ESTE SERVICIO/NIVEL EDUCATIVO, ¿HABLAN UNA LENGUA ORIGINARIA?

Sí ☐ No ☐

→ Todos ☐
La mayoría [1/] ☐
Pocos [2/] ☐

→ ¿Qué lengua hablan? ☐

Anote el código según la tabla de lenguas originarias de la página 22

Notas:
1/ La mayoria, representa de 50% a más del total de estudiantes del Servicio/Nivel Educativo.
2/ Pocos, representa menos del 50% del total de estudiantes del Servicio/Nivel Educativo.

RESULTADO BORRADOR

F. SERVICIO DE APOYO EDUCATIVO (SAE) (GESTIÓN PÚBLICA Y PRIVADA)

Para responder las preguntas de esta sección, TENGA EN CUENTA la RVM 041-2024-MINEDU que señala que los SAE se implementan en todos los niveles, modalidades y etapas del sistema educativo. Sobre el SAE externo (SAEE) que se conforma a nivel de UGEL, DRE o quien haga sus veces, y el SAE interno (SAEI) que se organiza en cada institución, red y programa educativo, respectivamente.

101.F. DURANTE EL PRESENTE AÑO Y HASTA LA FECHA DE APLICACIÓN DEL CENSO EDUCATIVO 2025, ¿ALGUNOS DE LOS DOCENTES HAN RECIBIDO O RECIBEN CAPACITACIÓN Y/O ACOMPAÑAMIENTO Y/O ASESORIAS ESPECIALIZADAS EN EL MARCO DE LA EDUCACIÓN INCLUSIVA POR PARTE DEL SAE EXTERNO DE LA UGEL/DRE/GRE, O ALGUNA OTRA INSTITUCIÓN EN EL MARCO DE UNA EDUCACIÓN INCLUSIVA?

(Marque con una "X", una o más opciones)

- ☐ Educación inclusiva para atender a la diversidad
- ☐ Identificación de barreras educativas
- ☐ Implementación de Apoyos Educativos
- ☐ Diseño Universal para el Aprendizaje
- ☐ Plan Educativo Personalizado
- ☐ Otros _____(especifique)_____
- ☐ No han recibido

102.F. ¿QUÉ ESTRATEGIAS FORMATIVAS VIRTUALES PRIORIZARÍA SOBRE TEMAS DE EDUCACIÓN INCLUSIVA O ATENCIÓN A LA DIVERSIDAD?

(Marque con una "X", una o más opciones)

- ☐ Curso virtual tutorado
- ☐ Curso virtual autoformativo
- ☐ Grupo o círculo de interaprendizaje
- ☐ Comunidades profesionales de aprendizaje
- ☐ Asesoría personalizada
- ☐ Pasantía
- ☐ Otros _____(especifique)_____

103.F. DURANTE EL PRESENTE AÑO Y HASTA LA FECHA DE APLICACIÓN DEL CENSO EDUCATIVO 2025, ESTE SERVICIO/NIVEL EDUCATIVO, ¿HA INCORPORADO CAMBIOS EN LOS INSTRUMENTOS DE GESTIÓN PARA IMPLEMENTAR LA EDUCACIÓN INCLUSIVA SEGÚN LAS NORMATIVAS VIGENTES?

Sí ☐ No ☐

104.F. DURANTE EL PRESENTE AÑO Y HASTA LA FECHA DE APLICACIÓN DEL CENSO EDUCATIVO 2025, ESTE SERVICIO/NIVEL EDUCATIVO, ¿HA CONFORMADO EL SERVICIO DE APOYO EDUCATIVO INTERNO (SAEI)?

Sí ☐ No ☐

→ ¿Cuántas personas lo integran? ☐

105.F. DURANTE EL PRESENTE AÑO Y HASTA LA FECHA DE APLICACIÓN DEL CENSO EDUCATIVO 2025, RESPECTO A LA IMPLEMENTACIÓN DEL SAE INTERNO, ESTE SERVICIO/NIVEL EDUCATIVO, ¿HA REALIZADO ALGUNAS DE LAS SIGUIENTES ACCIONES?

(Marque con una "X", una o más opciones)

- ☐ Sensibilización sobre educación inclusiva para la comunidad educativa.
- ☐ Capacitación en educación inclusiva para docentes, directivos y otros agentes educativos.
- ☐ Acompañamiento a los docentes (visitas, grupos de interaprendizaje y asesorías personalizadas) respecto a la implementación de la educación inclusiva.
- ☐ Asesorías al equipo directivo y otros agentes educativos.
- ☐ Orientación a las familias.
- ☐ Coordinación y articulación con otros servicios de apoyo, comités de gestión escolar, entre otros.
- ☐ Otro _____(especifique)_____

106.F. USTED SEÑOR(A) DIRECTOR(A), ¿HA RECIBIDO ASESORÍA(PEDAGÓGICA, TÉCNICA, EMOCIONAL, EN GESTIÓN DE CASOS O SIMILAR) DEL SAEI (SERVICIO DE APOYO EDUCATIVO INTERNO) EN EL MARCO DE UNA EDUCACIÓN INCLUSIVA?

Sí ☐ No ☐

107.F. ESTE SERVICIO/NIVEL EDUCATIVO, ¿HA RECIBIDO LA VISITA DE ALGÚN PROFESIONAL SAE EXTERNO DE LA UGEL?

Sí ☐ No ☐

108.F. DURANTE EL PRESENTE AÑO Y A LA FECHA DE APLICACIÓN DEL CENSO EDUCATIVO 2025, RESPECTO A LA IMPLEMENTACIÓN DEL SAE EXTERNO DE LA UGEL, ¿ESTE SERVICIO/NIVEL EDUCATIVO, HA RECIBIDO ALGUNAS DE LAS SIGUIENTES ACCIONES?

(Marque con una "X", una o más opciones)

- ☐ Sensibilización sobre educación inclusiva para la comunidad educativa.
- ☐ Asistencia técnica en educación inclusiva al SAEI de su IE
- ☐ Acompañamiento en educación inclusiva al SAEI de su IE
- ☐ Asesorías especializadas en educación inclusiva
- ☐ Capacitación en educación inclusiva
- ☐ Soporte sobre la gestión de apoyos educativos
- ☐ Articulación con redes de apoyo promovidas por el SAEE de UGEL

109.F. ESTE SERVICIO/NIVEL EDUCATIVO, ¿TIENE ESTUDIANTES MATRICULADOS EN CONDICIÓN DE DISCAPACIDAD?

Sí ☐ No ☐

→ ¿Los/as estudiantes con discapacidad cuentan con planes educativos personalizados (PEP)?

Sí ☐ No ☐ No Aplica ☐

110.F. ¿HA RECIBIDO ASISTENCIA Y ORIENTACIÓN PARA LA ATENCIÓN EDUCATIVA EDUCATIVA DE ESTUDIANTES CON DISCAPACIDAD DE PARTE DEL EQUIPO DE SERVICIO DE APOYO EDUCATIVO VIRTUAL (SAEV) ?

Sí ☐ No ☐

BORRADOR
NO VALIDO

G. SUPERVISIÓN DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO EDUCATIVO DE GESTIÓN PRIVADA

101.G. DURANTE AL MENOS UNO DE LOS ÚLTIMOS 3 (TRES) AÑOS, ESTE SERVICIO/NIVEL EDUCATIVO HA RECIBIDO SUPERVISIÓN FORMAL O TÉCNICA EN RELACIÓN CON EL CUMPLIMIENTO DE CONDICIONES BÁSICAS POR LA UGEL?

Sí ☐ No ☐

¿Qué aspectos fueron supervisados?
(Marque con una "X", una o más opciones)

- ☐ Gestión institucional
- ☐ Gestión pedagógica
- ☐ Infraestructura educativa

102.G. COMPLETE LOS SIGUIENTES DATOS SOBRE LA PROMOTORÍA DE ESTE SERVICIO/NIVEL EDUCATIVO DE GESTIÓN PRIVADA

Marque con una "X" y registra la información solicitada según corresponda

Tipo de persona:

Natural ☐
DNI :
CE :
Nombre :
Apellidos :

Jurídica ☐
RUC :
Razón social :

103.G. FORMA DE CONSTITUCIÓN (solo para personas jurídicas)

Marque con una "X" y registra la información solicitada según corresponda

Sociedad ☐ N° de Partida Registral :
N° de Asiento Registral :
Asociación ☐

104.G. ESTE SERVICIO/NIVEL EDUCATIVO, ¿PERTENECE A ALGUNA ASOCIACIÓN QUE AGRUPE A SS.EE. PRIVADOS?

Sí ☐ No ☐

Nombre de la asociación:

Datos de contacto de la asociación:

Web :
Correo electrónico :
Teléfono/celular :

105.G. ¿CUÁNTO ES EL COSTO MENSUAL DE LA PENSIÓN DE ENSEÑANZA (EN SOLES)?

Escala:

☐ Unica → Pensión S/.

☐ Varias → Escala mínima S/.
→ Escala máxima S/.

Nota: *Si señala que fue escala "Unica", rellena el recuadro Pensión. Caso contrario, si selecciona "Varias" (diferenciado por grado por ejemplo, etc.), completa los recuadros de Escala Mínima y Escala Máxima solamente.*

H. ARTICULACIÓN CON LA EDUCACIÓN COMUNITARIA (GESTIÓN PÚBLICA Y PRIVADA)

101.H. EN EL AÑO 2024, ¿SE HAN PUESTO A DISPOSICIÓN LAS INSTALACIONES DE ESTE SERVICIO/NIVEL EDUCATIVO PARA EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES DE EDUCACIÓN COMUNITARIA?

Sí ☐ No ☐

→ ¿Qué temas o contenidos se han abordado en las actividades de educación comunitaria realizadas en las instalaciones de su institución educativa?

(Marque con una "X", una o más opciones)

- ☐ Ciudadanía y convivencia
- ☐ Pueblos indígenas, diversidad cultural y arte
- ☐ Gestión pública y gobernabilidad
- ☐ Generación de conocimientos y tecnología
- ☐ Desarrollo de capacidades y liderazgo
- ☐ Trabajo y producción
- ☐ Ambiente y territorio
- ☐ Salud, seguridad alimentaria y deporte
- ☐ Otros _____ (especifique)

CÉDULA BORRADOR

I. IDENTIFICACIÓN DE RESIDENCIAS ESTUDIANTILES (No incluye COAR) Y SECUNDARIA TUTORIAL, EN ÁMBITOS RURALES

Complete esta sección solamente si el nivel educativo se ofrece en ámbitos rurales.

101.I. TODOS LOS PADRES DE FAMILIA O APODERADOS QUE SOLICITARON UNA VACANTE AL SERVICIO EDUCATIVO DE SECUNDARIA CON RESIDENCIA ESTUDIANTIL, ¿LOGRARON OBTENERLA?

Sí ☐ No ☐ → ¿Porque no lograron una vacante?
(Marque con una "X", una opción)

- ☐ No hay capacidad de atención en la residencia estudiantil.
- ☐ No hay presupuesto para garantizar la alimentación de los estudiantes.
- ☐ No existe personal suficiente para resguardar la seguridad de los estudiantes.
- ☐ Otro _____ (especifique) _____

102.I. EN EL PRESENTE AÑO, ¿EXISTEN CASOS DE ESTUDIANTES MATRICULADOS QUE VIVEN O PERNOCTAN EN UN AMBIENTE DE LA LOCALIDAD Y ACCEDEN AL SERVICIO EDUCATIVO DE SECUNDARIA CON RESIDENCIA ESTUDIANTIL?

Sí ☐ No ☐ → Pase a la pregunta 104.I

Nota: Los residentes pueden volver de manera parcial o total a sus comunidades los fines de semana, los fines de mes, vacaciones y/o huelgas, pero retornan a las residencias para continuar sus estudios.

103.I. LUGAR DÓNDE SE UBICAN, RESIDEN O ALOJAN LOS ESTUDIANTES

(Marque con una "X" Sí o No según corresponda en cada alternativa del lugar donde se alojan los residentes).

LUGAR	Sí	No
a. ¿Residencia o algún ambiente de la IIEE?		
b. ¿Algún ambiente de institución religiosa?		
c. ¿Algún ambiente del local?		
d. ¿Algún ambiente del salón comunal		
e. ¿Algún ambiente de otras instituciones? (Municipio, otra IIEE., ONG, etc.)		

LUGAR	Sí	No
f. ¿Algún albergue, casa hogar, puericultorio?		
g. ¿Viviendas particulares?		
h. ¿Pensión o similar (servicio de alojamiento pagado)?		
i. ¿Otro? _____ (especifique) _____		

104.I. NÚMERO DE ESTUDIANTES MATRICULADOS SEGÚN MODELO DE SERVICIO DE SECUNDARIA CON RESIDENCIA ESTUDIANTIL O SECUNDARIA TUTORIAL VINCULADO A ESTE SERVICIO/NIVEL EDUCATIVO.

MODELO DE SERVICIO EDUCATIVO	GRADO DE ESTUDIO Y SEXO											
	Total		1 º		2 º		3 º		4 º		5 º	
	H	M	H	M	H	M	H	M	H	M	H	M
Nº de estudiantes que viven en una residencia estudiantil de la localidad /1												
Nº de estudiantes atendidos bajo el modelo de servicio educativo de Secundaria Tutorial /2												

1/ Reporte datos solo para Residencia estudiantil, si respondió que "SÍ" en cualquiera de las alternativas **a,b,c** o **d,** en la pregunta 182.
2/ Reporte datos sobre Secundaria Tutorial "solo" si este servicio/nivel educativo registra estudiantes bajo este modelo de atención.

105.I. NÚMERO TOTAL DE PERSONAL SEGÚN MODELO DE SERVICIO EDUCATIVO DE SECUNDARIA CON RESIDENCIA ESTUDIANTIL O SECUNDARIA TUTORIAL VINCULADO A ESTE SERVICIO/NIVEL EDUCATIVO.

MODELO DE ATENCIÓN	TIPO DE PERSONAL			
	Coordinador(a)	Gestores (as) Educativos	Promotores(as) de Bienestar o Comunitarios	Personal de Servicio
Número de actores socioeducativos de la secundaria con residencia estudiantil.				
Número de actores socioeducativos de la secundaria Tutorial				

CÉDULA PILOTO

200. MATRÍCULA Y SECCIONES Documento fuente: Nómina de matrícula (Para SS.EE. Públicos y Privados)

201. MATRICULA TOTAL POR GRADO DE ESTUDIO, SEGÚN TURNO DE ENSEÑANZA

VARIABLE	TURNO	GRADO DE ESTUDIO											
		TOTAL		1°		2°		3°		4°		5°	
		H	M	H	M	H	M	H	M	H	M	H	M
MATRÍCULA	TOTAL												
	Mañana /1												
	Tarde /2												
	Discontinuo /3												
	Continuo /4												
	Horario no estable /5												

202. SECCIONES POR GRADO DE ESTUDIO, SEGÚN TURNO DE ENSEÑANZA

VARIABLE	TURNO	GRADO DE ESTUDIO					
		TOTAL	1°	2°	3°	4°	5°
SECCIONES	TOTAL						
	Mañana /1						
	Tarde /2						
	Discontinuo /3						
	Continuo /4						
	Horario no estable /5						

Notas: Incluya a todos los estudiantes matriculados en este servicio/nivel educatrivo, así la prestación del servicio sea presencial, semipresencial o virtual.

/1 Si la IIEE tiene solo turnos de hasta las 12:30 pm o un poco más de pasada esta hora.

/2 Si la IIEE tiene solo turnos que inician al mediodía (12:00 pm) o un poco más de pasada está hora.

/3 Si la IIEE tiene estudiantes que asisten en la mañana, hacen una pausa retornando a sus domicilios, y luego vuelven a la IIEE por la tarde.

/4 Si la IIEE tiene estudiantes cuya jornada de clase se extiende desde la mañana hasta la tarde.

/5 Si la IIEE cambia de turnos con frecuencia.

203. EN EL MARCO DEL REGLAMENTO DE LA LEY N° 29600, LEY QUE FOMENTA LA REINSERCIÓN ESCOLAR POR EMBARAZO, ¿DURANTE EL AÑO 2024 SE HAN PRESENTADO ESTUDIANTES EN SITUACIÓN DE EMBARAZO, MATERNIDAD Y/O PATERNIDAD EN SU SERVICIO/NIVEL EDUCATIVO?

Sí ☐ No ☐ → Pase a la pregunta 204

→ Especificar la cantidad de estudiantes

CONDICIÓN DE LOS ESTUDIANTES	TOTAL		¿CUÁNTOS HAN CULMINADO EL AÑO ESCOLAR 2024									
			GRADO DE ESTUDIO									
			1º		2º		3º		4º		5º	
	H	M	H	M	H	M	H	M	H	M	H	M
TOTAL												
1) En situación de embarazo												
2) Madres / Padres												

CENSO PILOTO

204. MATRÍCULA POR GRADO DE ESTUDIO Y SEXO, SEGÚN TIPO DE DISCAPACIDAD

TIPO DE DISCAPACIDAD		¿Detectó está discapacidad? Marque con una "X"		GRADO DE ESTUDIO											
				TOTAL		1°		2°		3°		4°		5°	
				H	M	H	M	H	M	H	M	H	M	H	M
TOTAL		SI	NO												
a. Discapacidad Intelectual	Leve 1/	☐	☐												
	Moderada 2/	☐	☐												
b. Discapacidad Auditiva	Hipoacusia 3/	☐	☐												
	Sordera 4/	☐	☐												
c. Discapacidad Visual	Baja Visión 5/	☐	☐												
	Ceguera 6/	☐	☐												
d. Discapacidad Física o Motora 7/		☐	☐												
e. Trastorno Del Espectro Autista	Requiere de apoyo 8/ (Nivel 1)	☐	☐												
	Requiere de apoyo notable 9/ (Nivel 2)	☐	☐												
	Requiere de apoyo muy notable (Nivel 3) 10/	☐	☐												
f. Sordoceguera 11/		☐	☐												
g. Otra discapacidad _____ (especifique)		☐	☐												

Notas:

1/ Presentan conductas sociales de menores a su edad: interacciones sociales, comunicación. Hay una comprensión limitada de las situaciones de riesgo.
Su funcionamiento puede ser adecuado en su cuidado personal, necesitan algún apoyo en las tareas complejas de la vida diaria en comparación con sus coetáneos.

2/ Muestra una marcada diferencia con respecto a sus iguales en la conducta social y comunicativa. Tiene dificultad para percibir o interpretar las claves sociales de una forma correcta. Los juicios sociales y las aptitudes para la toma de decisiones están limitadas.
Pueden cuidar sus necesidades personales como comer, vestirse, higiene personal, pero requiere de un periodo de enseñanza.

3/ La persona presenta una disminución significativa de la capacidad auditiva (escucha poco o casi nada) que puede ser superada con la ayuda de dispositivos auditivos (audífonos, implante coclear, etc.)

4/ La persona presenta una deficiencia para escuchar el mínimo sonido de lo que dice otra persona al hablar, incluso usando apoyos auditivos. Solo puede percibir algunos sonidos fuertes que se encuentran a su alrededor.

5/ Anomalía o pérdida visual que restringe la capacidad de realizar tareas visuales en el día a día. No puede corregirse con gafas normales, lentes de contacto o intervención médica.

6/ Ausencia total de visión o si se percibe luz no es útil para la orientación.

7/ Estado o condición física que afecta el aparato locomotor e incide particularmente en las extremidades, órganos o músculos, que impide a la persona, de forma permanente e irreversible, moverse con funcionalidad plena de su sistema motriz.

Transtorno del Espectro Autista: Se caracteriza por presentar deficiencias en la comunicación social y a la vez comportamientos restringidos y/o repetitivos. Estas características deben estar presentes desde la infancia temprana, aunque pueden no manifestarse plenamente hasta que la limitación de estas capacidades impide la respuesta a las exigencias sociales

Nivel de gravedad	Comunicación social	Conductas repetitivas, restrictivas
8/ **Nivel 1: "Requiere apoyo"**	Dificultades para iniciar las interacciones sociales, y claros ejemplos de respuestas atípicas o no exitosas para las aperturas sociales de otro. Puede parecer tener menor interés en las interacciones sociales.	Inflexibilidad en la conducta que causa una interferencia significativa en el funcionamiento en uno o más contextos. Tiene dificultad para cambiar de conductas. Los problemas para organizar y planificar interfieren en el funcionamiento independiente.
9/ **Nivel 2: "Requiere apoyo notable"**	Marcados déficits en las habilidades de comunicación verbal y no verbal, las limitaciones sociales aparecen incluso en situaciones con apoyos: las iniciaciones de las situaciones sociales son muy limitadas; y tiene una respuesta a las aperturas sociales de los demás reducida o anormal.	Inflexibilidad de la conducta, dificultades para cambiar, u otras conductas repetitivas/restrictivas que son suficientemente obvias para cualquier observador e interfieren el funcionamiento en una variedad de contextos. Produce malestar o dificultad para cambiar la acción o el objetivo.
10/ **Nivel 3: "Requiere apoyo muy notable"**	Los graves déficits en las habilidades de comunicación social verbal y no verbal causan graves limitaciones en el funcionamiento, iniciación de las interacciones sociales muy limitadas y mínima respuesta a las aperturas sociales de los demás.	Inflexibilidad en la conducta, extrema dificultad para cambiar, o tras conductas repetitivas/restrictivas que interfieren marcadamente en funcionamiento en todas las esferas. Gran malestar/dificultad para cambiar la acción o el objetivo.

11/ Discapacidad que se manifiesta por la deficiencia auditiva y visual simultánea, en grado parcial o total, de manera suficiente y grave para comprometer la comunicación, la movilización y el acceso a la información y al entorno. No tienen compromiso intelectual.

COPIA BORRADOR

205. MATRÍCULA POR GRADO DE ESTUDIO Y SEXO, SEGÚN OTRAS CONDICIONES DETECTADAS

OTRAS CONDICIONES DETECTADAS		¿Detectó está condición? Marque con una "X"		GRADO DE ESTUDIO											
				TOTAL		1°		2°		3°		4°		5°	
				H	M	H	M	H	M	H	M	H	M	H	M
TOTAL		SI	NO												
a. Retraso global del desarrollo 1/		☐	☐												
b. Trastorno por Déficit de Atención con Hiperactividad (TDAH) 2/		☐	☐												
c. Trastornos específicos del aprendizaje	Dislexia 3/	☐	☐												
	Discalculia 4/	☐	☐												
	Disgrafia 5/	☐	☐												
	Otros (especifique)	☐	☐												
d. Trastornos que afectan la salud mental, socioemocional y comportamental	Esquizofrenia (E) 6/	☐	☐												
	Depresión (D) 7/	☐	☐												
	Ansiedad (A) 8/	☐	☐												
	Trastornos de personalidad 9/	☐	☐												
	Otros de la salud mental, socioemocional o comportamental	☐	☐												
e. Enfermedades Raras 10/ (especifique)		☐	☐												
f. Talla Baja 11/		☐	☐												
g. Estudiante en condición de hospitalización y/o tratamiento Ambulatorio por período prolongado 12/	Menos de 15 días de hospitalización	☐	☐												
	De 15 a 30 días de hospitalización	☐	☐												
	Más de 30 días de hospitalización	☐	☐												
h. Talento 13/		☐	☐												
i. Superdotación 14/		☐	☐												
j. Otros condiciones relacionadas		☐	☐												

MINEDU PROHIBIDO

Notas:

1/ Según el DSM-5 esta categoría se utiliza en el caso de los niños menores de 5 años, en los que el nivel de gravedad no puede ser evaluado fiablemente durante la infancia. Es decir, el niño que tiene limitaciones en lograr los hitos del desarrollo esperados en múltiples áreas del funcionamiento intelectual, y que tiene dificultad para someterse a una prueba estandarizada (ya sea por su edad o por su comportamiento). A partir de los 5 años se debe realizar la reevaluación médica (neuropediatra).

2/ En el DSM-5, se caracteriza a este trastorno por la persistencia en la desatención y/o hiperactividad-impulsividad que interfiere en su funcionamiento o desarrollo:
- Desatención: se caracteriza porque a menudo no presta atención suficiente a los detalles o incurre en errores por descuido en las tareas escolares, puede tener dificultades para mantener la atención en tareas o actividades lúdicas o a menudo parece no escuchar cuando se le habla directamente.
- Hiperactividad e impulsividad: a menudo mueve en exceso manos o pies, o se remueve de su asiento o abandona el asiento en situaciones en que se espera permanezca sentado, entre otros. Requiere en muchos casos tratamiento farmacológico y la mediación de la docente.

3/ Alteración de la capacidad de leer por la que se confunden o se altera el orden de letras, sílabas o palabras.

4/ Se define como la dificultad en el aprendizaje de las matemáticas (DAM). Es una condición neurológica que dificulta la comprensión de las matemáticas y las tareas relacionadas con esta materia.

5/ Se refiere a un trastorno de la capacidad de escritura que se caracteriza por una serie de dificultades o incapacidades para componer textos escritos.

6/ Es un tipo de psicosis caracterizada por una distorsión del pensamiento, las percepciones, las emociones, el lenguaje, la conciencia de sí mismo y la conducta.

7/ Es un trastorno mental frecuente y puede afectar a cualquier persona. Se caracteriza por la presencia de tristeza, pérdida de interés o placer, sentimientos de culpa o falta de autoestima, trastornos del sueño o del apetito, sensación de cansancio y falta de concentración. Repercute en la capacidad de las personas para llevar a cabo las tareas cotidianas, puede llegar a hacerse crónica o recurrente y dificultar sensiblemente el desempeño en el trabajo o la escuela y la capacidad para afrontar la vida diaria. En su forma más grave, puede conducir al suicidio.

8/ Se caracteriza porque la persona experimenta síntomas como el temor extremo, falta de aire, taquicardia, insomnio, náuseas, temblores y mareos. Aunque pueden producirse en cualquier momento, los trastornos de ansiedad surgen con frecuencia en la adolescencia o en el inicio de la adultez.

9/ Es un tipo de trastorno mental en el cual tienes un patrón de pensamiento, desempeño y comportamiento marcado y poco saludable. Una persona con trastorno de personalidad tiene problemas para percibir y relacionarse con las situaciones y las personas.

10/ Las enfermedades raras o huérfanas, incluidas las de origen genético, son aquellas enfermedades con peligro de muerte o de invalidez crónica, que tienen una frecuencia baja, presentan muchas dificultades para ser diagnosticadas y efectuar su seguimiento, tienen un origen desconocido en la mayoría de los casos que conllevan múltiples problemas sociales y con escasos datos epidemiológicos.

11/ Las personas de talla baja son aquellas personas que experimentan alguno de los trastornos genéticos o de crecimiento, alteración ósea, enfermedad o cualquier síndrome o alteración que produce una estatura considerablemente inferior al promedio de la población peruana.

12/ La población objetivo son los estudiantes de educación básica en situación de hospitalización prolongada y aquellos hospitalizados por estancia cortas y los que reciben tratamiento ambulatorio de periodos extensos tanto en el hospital como en sus hogares, y que además se encuentran registrados en el sistema educativo peruano.

13/ Los estudiantes con talento son aquellos que destacan en un ámbito específico (académico o artístico) o más, puede ser un talento simple (una aptitud específica como el talento musical) o un talento complejo (cuando hay diversas aptitudes específicas en un área determinada, como por ejemplo, talento académico o artístico-figurativo).

14/ Es la posesión de tres conjuntos básicos de características íntimamente interrelacionadas, que envuelven: una superioridad cognitiva o habilidad, que se expresa en altos niveles de pensamiento abstracto, raciocinio verbal y numérico, relaciones espaciales, memoria y fluencia verbal, adaptación a nuevas situaciones); creatividad, que tiene que ver con fluencia, flexibilidad y originalidad del pensamiento, aptitud hacia lo nuevo o diferente; y motivación a la tarea, que se relaciona al interés, entusiasmo, forma de expresión, perseverancia, etc.

300. PERSONAL DOCENTE, AUXILIARES DE EDUCACIÓN Y ADMINISTRATIVOS (Para SS.EE. Públicos y Privados)

En esta tabla, **REGISTRE** a todo el personal docente, auxiliares de educación y personal administrativo que se encuentre laborando en el servicio/nivel educativo durante el periodo de reporte del censo educativo. (**EXCLUYA** al personal que se encuentre haciendo uso de licencia y a los que han sido destacados a otra IIEE/DRE/GRE/UGEL)

Anote los totales del personal que labora en su Institución Educativa: **TOTAL DOCENTES:** ☐ **DOCENTES POR HORAS:** ☐ **AUXILIAR DE EDUCACIÓN:** ☐ **ADMINISTRATIVOS:** ☐

El "Total Docentes", considera a todos los que cumplen funciones docentes en la I.E.: Directivos con o sin aula a cargo, docentes de aula por horas, jefes o jerárquicos, especiales (ed. física, computación, etc.)
En el caso de Auxiliares de Educación y Personal que cumple funciones administrativas, anote el total en los recuadros correspondientes.

Documentos fuente: Legajo de personal y CAP de la Institución Educativa.

	Apellidos y Nombres												G. Pública			Sólo si en la pregunta 312 marco los códigos: Códigos: 01, 02 ó 03		Códigos: 01 ó 02			
	301.1	301.2	301.3	302.		303.	304.	305.	306.	307.	308.	309.	310.	311.	312.	313.	314.	315.	316.	317.	318.
Nº	Apellido Paterno	Apellido Materno	Nombres	Documento de Identidad 302.1 Tipo	302.2 Número	Tipo de Personal	Edad	Sexo	Lengua Materna	¿Domina una lengua originaria? Sí - No (Si responde NO, pase a la pregunta 309)	Lengua originaria que domina	Fuente de Financia-miento	Condición Laboral	Modalidad de Contrato	Máximo Nivel Educativo Alcanzado	Especialidad Pedagógica que ha estudiado	Tipo de institución donde obtuvo su formación pedagógica?	Estudios de Postgrado en Pedagogía	Años de experiencia laboral	Años de experiencia laboral en este servicio/nivel educativo	Función o Cargo
1																					
2																					
3																					
4																					
5																					
6																					
7																					
8																					
9																					
10																					
11																					
12																					
13																					
14																					
15																					
16																					
17																					
18																					
19																					
20																					

* Nota: Para el llenado de esta tabla utilice los códigos de la página 22 .

300. PERSONAL DOCENTE, AUXILIARES DE EDUCACIÓN Y ADMINISTRATIVOS (Para SS.EE. Públicos y Privados)

	319.	320.	321. Grados atendidos por cada área curricular a cargo (Marque con una “X”, según corresponda) y registre la cantidad de horas que dedica a cada materia semanalmente																	
	Director/ Subdirector Situación en Cargo Directivo	¿Tiene secciones a cargo? Sí - No	Matemática					Cantidad de horas	Comunicación					Cantidad de horas	Ingles como lengua extranjera					Cantidad de horas
			1º	2º	3º	4º	5º		1º	2º	3º	4º	5º		1º	2º	3º	4º	5º	
1																				
2																				
3																				
4																				
5																				
6																				
7																				
8																				
9																				
10																				
11																				
12																				
13																				
14																				
15																				
16																				
17																				
18																				
19																				
20																				

	Arte y cultura					Cantidad de horas	Ciencias Sociales					Cantidad de horas	Desarrollo personal, ciudadania y cívica					Cantidad de horas
	1º	2º	3º	4º	5º		1º	2º	3º	4º	5º		1º	2º	3º	4º	5º	
1																		
2																		
3																		
4																		
5																		
6																		
7																		
8																		
9																		
10																		
11																		
12																		
13																		
14																		
15																		
16																		
17																		
18																		
19																		
20																		

	Educación Física					Cantidad de horas	Ciencia y Tecnología					Cantidad de horas	Castellano como segunda lengua					Cantidad de horas
	1º	2º	3º	4º	5º		1º	2º	3º	4º	5º		1º	2º	3º	4º	5º	
1																		
2																		
3																		
4																		
5																		
6																		
7																		
8																		
9																		
10																		
11																		
12																		
13																		
14																		
15																		
16																		
17																		
18																		
19																		
20																		

	Educación para el trabajo					Cantidad de horas	Educación Religiosa					Cantidad de horas	Tutoría y Orientación Educativa					Cantidad de horas	322.1 ¿Atiende a estudiantes con NEE asociadas a discapacidad? Sí - No	322.2 ¿Presenta alguna discapacidad? Sí - No	322.3 Solo si respondió “Sí” en la preg. 322.2 ¿Cuál es el tipo de discapacidad?
	1º	2º	3º	4º	5º		1º	2º	3º	4º	5º		1º	2º	3º	4º	5º				
1																					
2																					
3																					
4																					
5																					
6																					
7																					
8																					
9																					
10																					
11																					
12																					
13																					
14																					
15																					
16																					
17																					
18																					
19																					
20																					

* Nota: Para el llenado de esta tabla utilice los códigos de la página 22.

TABLA DE CÓDIGOS

302.1 Tipo de documento de Identidad

COD.	Descripción
01	D.N.I. (8 dígitos)
02	Carnet de extranjería (12 dígitos)
03	Pasaporte (12 dígitos)

303. Tipo de Personal

COD.	Descripción
01	Docente
02	Administrativo
03	Auxiliar de Educación

305. Sexo

COD.	Descripción
H	Hombre
M	Mujer

306. Tabla de Lenguas

COD.	DESCRIPCIÓN
0100	Castellano
	LENGUAS ORIGINARIAS
0200	Achuar
0300	Aimara
0400	Amahuaca
0500	Arabela
0600	Asháninka
0610	Asheninka
0700	Awajún
0800	Bora
0900	Kapanawa
1000	Cashinahua
1100	Kawki
1200	Chamikuro
1300	Ese eja
1400	Harakbut
1500	Iñapari
1600	Ikuitu
1700	Iskonawa
1800	Jaqaru
1900	Kakataibo
2000	Kakinte (caquinte)
2110	Kandozi (Chapra)
2120	Kandozi (Kandozi)
2200	Kukama-Kukamiria
2300	Madija (culina)
2400	Maijiki
2500	Matsés
2600	Matsigenka
2700	Munichi
2800	Murui-muinani
2900	Matsigenka-montetokunirira
3000	Nomatsigenga
3100	Ocaina
3200	Omagua
3310	Quechua amazónico (Kichwa)
3321	Quechua central (Ancash)
3322	Quechua central (Huánuco)
3323	Quechua central (Wanka)
3324	Quechua central (Pasco)
3331	Quechua norteño (Cajamarca)
3332	Quechua norteño (Inkawasi kañaris)
3341	Quechua sureño (Chanka)
3342	Quechua sureño (Collao)
3400	Resígaro
3500	Secoya
3600	Sharanahua
3700	Shawi
3800	Shipibo-Konibo
3900	Shiwilu
4000	Taushiro
4100	Ticuna
4200	Urarina
4300	Wampis
4400	Yagua
4500	Yaminahua
4600	Yanesha
4700	Yine
4800	Nahua
	OTRA LENGUA
4900	Lengua de señas peruana
	LENGUAS EXTRANJERAS
5100	Alemán
5200	Ingles
5300	Italiano
5400	Japones
5500	Portugués
5600	Ruso
5700	Francés
5800	Otra

309. Fuente de Financiamiento

NOTA: Para los SS.EE. Privados (particular), el código a marcar es "06"

COD.	Descripción
01	Sector Educación
02	Otro sector (FF.AA. Salud u Otro)
03	Municipalidad
04	Gobierno Regional
05	APAFA
06	Otra fuente Privada

310. Condición Laboral

COD.	Descripción
01	Nombrado
02	Contratado

311. Modalidad de Contrato

COD.	Descripción
	CONTRATO PÚBLICO
01	A plazo fijo Decreto Legislativo 728
02	Locación de Servicios/Honorarios
03	CAS - D. Leg. 1057
04	Contrato D. Leg. 276
05	Contrato Ley 30328
06	Otra modalidad
	CONTRATO PRIVADO
07	A plazo indefinido (Permanente)
08	Plazo fijo (Tiempo determinado)
09	A tiempo parcial (por horas)
10	Locación de Servicios/Honorarios
11	Otra modalidad

312. Máximo Nivel Educativo Alcanzado

COD.	Descripción
	ESTUDIOS PEDAGÓGICOS
01	Concluidos con título
02	Concluidos sin título
03	No concluidos
	ESTUDIOS SUPERIORES NO PEDAGÓGICOS
04	Concluidos con título
05	Concluidos sin título
06	No concluidos
07	Secundaria
08	Primaria

313. Especialidad del Título Pedagógico que ha estudiado

(Sólo para personal docente)

COD.	Especialidad del Título
01	Educación Inicial
02	Educación Primaria
03	E.I. Intercultural Bilingüe
04	E.P. Intercultural Bilingüe
05	Educación Básica Alternativa
06	Educación Especial
07	Educación Física
08	Educación Artística
09	E.S. Lengua y Literatura
10	E.S. Comunicación
11	E.S. Matemática y Física
12	E.S. Matemática
13	E.S. CC.SS. y Filosofía
14	E.S. Ciencias Sociales
15	E.S. Ciencias Naturales
16	E.S. Ciencia Tecnología y Ambiente

313. Especialidad del Título Pedagógico que ha estudiado

(Sólo para personal docente)

COD.	Especialidad del Título
17	E.S. Alimentación y Nutrición
18	E.S. Biología y Química
19	E.S. Historia y Geografía
20	E.S. CC.HH. Sociales
21	E.S. Idioma Inglés
22	E.S. Educación Religiosa
23	E.S. Educación Familiar
24	E.T. Artes Industriales
25	E.T. Artesanía
26	E.T. Agropecuaria
27	E.T. Construcción en Madera
28	E.T. Computación e Informática
29	E.T. Carpintería / Ebanista
30	E.T. Electricidad
31	E.T. Electrónica
32	E.T. Ebanistería
33	E.T. Industria del Vestido
34	E.T. Industria del Vestido, alimentación y Alta Costura
35	E.T. Industria del Vestido y Alta costura
36	E.T. Industria del Vestido, Alimentación y Artes
37	E.T. Industria Alimentaria
38	E.T. Mecánica Automotriz
39	E.T. Mecánica de Producción
40	E.T. Mecánica de Producción y Soldadura
41	E.T. Textilería
42	Otra Pedagógica

314. Tipo de institución

COD.	Descripción
01	Instituto de Educación Superior Pedagógico (Público)
02	Instituto de Educación Superior Pedagógico (Privado)
03	Universidad Privada
04	Universidad Pública

315. Estudios de Postgrado en Pedagogía

COD.	Descripción
	ESTUDIOS DE MAESTRÍA
01	Concluidos con grado
02	Concluidos sin grado
03	En proceso / No concluidos
	ESTUDIOS DE DOCTORADO
04	Concluidos con grado
05	Concluidos sin grado
06	En proceso / No concluidos
07	Sin Postgrado

316. Años de Experiencia Laboral

Registre el total de años que tiene como experiencia, ya sea como contratada y nombrada, según el Tipo de Personal que se está registrando.

317. Años de experiencia laboral en este servicio/nivel educativo

Anote el N° de años de experiencia que viene prestando en este servicio/nivel educativo según el tipo de personal que se está registrando.

318. Función o Cargo (Desempeñado a la fecha de reporte)

COD.	Descripción
	DOCENTES
01	Director
02	Sub Director
03	Coordinador, Asesor
04	Docente por horas
05	Docente de Educación Física
06	Docente de Computación
07	Profesor de Innovación Pedagógica
08	Otro Docente
	Otros Docentes para COAR / JEC / MSE
09	Director Académico
10	Director de Bienestar y Desarrollo
11	Coordinador Psicopedagógico
12	Asistente de Dirección General
13	Asistente de Dirección Académica
14	Asistente de Dirección de Bienestar Estud.
15	Docente COAR*
16	Docente Tutor
17	Docente Acompañante Especializado
18	Docente Coordinador de Monografía
19	Docente monitor
20	Coordinador Pedagógico – JEC
21	Coordinador Tutoría – JEC
22	Jefe de Taller - SFT
	ADMINISTRATIVOS
23	Psicólogo
24	Trabajo Social / Servicio Social
25	Personal de Salud
26	Administrador / Contador
27	Auxiliar de Biblioteca
28	Auxiliar de Laboratorio
29	Secretaria u Oficinista
30	Asistente Administrativo
31	Guía intérprete de sordoceguera
32	Intérprete de Lengua de Señas Peruana
33	Modelo Lingüístico
34	Personal de Servicio - Mantenimiento
35	Personal de Servicio - Cocina
36	Personal de Servicio - Limpieza
37	Personal de Servicio - Portero
38	Personal de Servicio - Vigilante
39	Otro personal de servicio
40	Otro personal profesional
41	Otro personal no profesional
	Otros Administrativos para COAR / JEC / MSE
42	Coordinador de bienestar estudiantil
43	Responsable de convivencia
44	Bibliotecólogo
45	Técnico en Biblioteca/ Archivista
46	Monitores de salud
47	Auxiliar Académico
48	Auxiliar de Convivencia
49	Soporte Técnico-Informático
50	Coordinador administrativo de residencia
51	Coordinador de bienestar y residencia
52	Gestores educativos
53	Promotor de bienestar
54	Coordinador de CRFA

319. Situación en el Cargo Directivo

COD.	Descripción
01	Designado
02	Encargado

322.3. Tipo de discapacidad

COD.	Descripción
01	Auditiva
02	Visual
03	Física o Motora
04	Otra

323.3. Tipo de estudios en EIB

COD.	Descripción
01	Doctorado
02	Maestría
03	Segunda especialidad
04	Especialización
05	Actualización
06	Otro

PROHIBIDO

DOCENTES QUE DOMINAN LENGUA ORIGINARIA (Sólo para SS.EE. Públicos)

323. SEGÚN LO ANOTADO EN LA PREGUNTA 307, ¿CUENTA CON DOCENTE(s) QUE DOMINE(N) UNA LENGUA ORIGINARIA?

Sí ☐ → ¿Cuántos? ☐

No ☐ → Pase a la pregunta 324.

		323.1			323.2	323.3	323.4	323.5	323.6	323.7
Nº	DNI	¿Qué nivel de conocimiento tiene respecto a la lengua originaria que domina?			¿Cuenta con estudios en Educación Intercultural Bilingüe?	Solo si respondió SI en la pregunta 323.2. ¿Cuál fue el tipo de estudios en EIB?	¿Ha recibido capacitación en EIB?	¿El docente enseña actualmente en lengua originaria?	¿El material recibido coincide con la lengua que enseña?	¿En la actualidad el Docente se encuentra en el Registro de Docentes Bilingües?
		Habla	Lee	Escribe	Sí / No		Sí / No	Sí / No	Sí / No	Sí / No
1										
2										
3										
4										
5										
6										

✱ Nota: Para el llenado de esta tabla utilice los códigos de la página 22 .

324. EN ESTE SERVICIO/NIVEL EDUCATIVO, ¿SE DESARROLLAN LAS COMPETENCIAS DE ARTE Y CULTURA?

Sí ☐

→ ¿Cuántos docentes están asignados al dictado de la asignatura? ☐

¿El desarrollo de las competencias en Arte y Cultura se realizan dentro del horario regular? → Sí ☐ / No ☐

No ☐

325. ¿EL SERVICIO/NIVEL EDUCATIVO CUENTA CON PROFESOR DE BANDA?

Sí ☐ No ☐

ÁREA DE PSICOLOGÍA

326 EN EL PRESENTE AÑO, ¿SE CUENTA CON ALGÚN PROFESIONAL DE PSICOLOGÍA INCORPORADO AL SERVICIO/NIVEL EDUCATIVO?

Sí ☐

No ☐ → Pase a la SECCIÓN 400

327. ¿A TRAVÉS DE QUÉ MECANISMO SE INCORPORÓ AL PROFESIONAL DE PSICOLOGÍA EN ESTE SERVICIO/NIVEL EDUCATIVO?

(Marque con una "X", una opción)

- ☐ Contratación a través de UGEL (en el marco de alguna intervención o estrategia; p.e. JEC, Convivencia Escolar, etc.)
- ☐ Contratación a través de UGEL (por identificación de necesidad)
- ☐ Prácticas profesionales
- ☐ Servicio Rural y Urbano Marginal de Salud (Serums)
- ☐ Pasantías
- ☐ Otro (especifique)

CÉDULA MODELO

400. MATERIALES EDUCATIVOS

SOLO GESTIÓN PÚBLICA

401. ¿DURANTE LOS ÚLTIMOS MESES DEL AÑO 2024 O INICIOS DEL AÑO 2025, EL SERVICIO/NIVEL EDUCATIVO RECIBIÓ LA DOTACIÓN DE MATERIALES EDUCATIVOS 2025, PROVISTOS POR EL MINISTERIO DE EDUCACIÓN PARA SU USO EN EL PRESENTE AÑO ESCOLAR?

Sí ☐ No ☐ → Pase a la pregunta 404.

402. DETALLE DE CUADERNOS DE TRABAJO Y FICHAS CORRESPONDIENTES A LA DOTACIÓN 2025 POR GRADO DE ESTUDIO

BENEFICIARIO	MATERIAL EDUCATIVO	¿Recibió los materiales?	Primera Fecha de Recepción	Última Fecha de Recepción	CANTIDAD DE MATERIAL RECIBIDO						CANTIDAD DE MATERIAL SOBRANTE						CANTIDAD DE MATERIAL FALTANTE					
					TOTAL RECIBIDO	GRADO DE ESTUDIO					TOTAL SOBRANTE	GRADO DE ESTUDIO					TOTAL FALTANTE	GRADO DE ESTUDIO				
		Si / No	Día / Mes / Año	Día / Mes / Año		1º	2º	3º	4º	5º		1º	2º	3º	4º	5º		1º	2º	3º	4º	5º
ESTUDIANTES	Fichas de aprendizaje de Comunicación																					
	Fichas de aprendizaje de Matemática																					
ESTUDIANTES EIB	Textos de Comunicación en lengua originaria																					
	Cuadernos de trabajo																					
	Material impreso de biblioteca de aula en lenguas originarias																					
ESTUDIANTE DE SECUNDARIA EN ÁMBITO RURAL (MSE)	Cuaderno de trabajo un tiempo para mi tutoría																					
	El encanto de las palabras - cuaderno de nivelación de Comunicación																					
	Mi desafío matemático - cuaderno de nivelación de Matemática																					
	Cuaderno de relación para secundaria en alternancia																					

SOLO PARA IIEE EIB(Educación Intercultural Bilingüe)

403. ¿EL MATERIAL EDUCATIVO RECIBIDO CORRESPONDIÓ A LA LENGUA DE LOS ESTUDIANTES DE ESTE SERVICIO/NIVEL EDUCATIVO?

Sí ☐ No ☐

PARA GESTIÓN PÚBLICA Y PRIVADA

404. ¿ESTE SERVICIO/NIVEL EDUCATIVO CUENTA CON BIBLIOTECA?

Sí ☐ No ☐ → Pase a la Sección 500

405. LA BIBLIOTECA, ¿CUENTA CON LIBROS DE DIVERSAS TEMÁTICAS RELACIONADAS A LAS ÁREAS CURRICULARES?

Sí ☐ No ☐

→ Segun su inventario anote la cantidad de libros, de las diversas temáticas, que tiene en su biblioteca

Área Curricular	¿Cuenta con libros de diversas temáticas?		
	Si	No	Cantidad
Matemática	☐	☐	
Comunicación	☐	☐	
Personal social / Ciencias Sociales	☐	☐	
Ciencia y Tecnología	☐	☐	
Desarrollo Personal, Ciudadanía y Cívica	☐	☐	
Arte y Cultura	☐	☐	
Educación para el Trabajo	☐	☐	
Educación religiosa	☐	☐	
Educación física	☐	☐	
Otras áreas curriculares	☐	☐	
Otros libros (de ningún área curricular)	☐	☐	

406. ¿QUIÉN ES LA PERSONA RESPONSABLE DE LA BIBLIOTECA?

(Marque con una "X", una opción)

- ☐ El bibliotecario/a
- ☐ El director
- ☐ Un docente
- ☐ Auxiliar de educación
- ☐ Personal de limpieza
- ☐ Personal de servicio
- ☐ Auxiliar de biblioteca
- ☐ Otros _____ (especifique) _____

407. SEÑOR(A) DIRECTOR(A), ¿CONSIDERA USTED QUE LA BIBLIOTECA DE SU SERVICIO/NIVEL EDUCATIVO CUENTA CON MATERIAL EDUCATIVO QUE ABORDA LA HISTORIA, SABERES, APORTES Y PRÁCTICAS DEL PUEBLO AFROPERUANO?

Sí ☐ No ☐

→ Los materiales educativos son:

(Marque con una "X", una o más opciones)

- ☐ Del Ministerio de Educación
- ☐ Del Ministerio de Cultura
- ☐ De Organización no gubernamental
- ☐ Otros _____ (especifique) _____

BORRADOR

500. OTROS RECURSOS DISPONIBLES PARA LA ENSEÑANZA

501. EQUIPOS Y SERVICIOS QUE DISPONE EL SERVICIO/NIVEL EDUCATIVO (Para SS.EE. Públicos y Privados)

EQUIPOS Y SERVICIOS	Sí / No	¿Cuántos tiene?	¿Cuántos están operativos?	¿Son utilizados para la enseñanza en interacción con los estudiantes? Sí / No
1. Televisor(es)				
2. Computadoras (PC de escritorio)				
3. Laptop convencionales				
4. Laptop XO				
5. Servidores (exclusivo del nivel)				
6. Tablets				
7. Proyector				
8. Radiograbadora				
9. Reproductor de DVD o Blue Ray				
10. Impresoras				
11. Impresora multifuncional				
12. Pizarras digitales				
13. Access Point				
14. Servicio de Internet				
15. Balanza de peso corporal (mecánica y/o digital)				
EQUIPOS DE LABORATORIO				
16. Balanza				
17. Centrífuga				
18. Esterilizador				
19. Mechero bunsen				
20. Destiladora de agua				
21. Equipo para "baño maría"				
22. Microscopios binoculares				
23. Microscopio digital				
24. Maquetas de circuitos eléctricos y electrónicos				
25. Impresora 3D				
26. Robótica educativa (por ejemplo: tarjetas electrónicas simples, tarjetas electrónicas incorporadas, kits de construcción de prototipos)				

CÉDULA BORRADOR

502. INICIATIVA RUTA SOLIDARIA: (Solo Gestión Pública)

502.1. ¿CUÁL ES EL PRINCIPAL MEDIO DE TRANSPORTE QUE UTILIZAN LOS ESTUDIANTES PARA LLEGAR A LA ESCUELA Y CUÁNTO TIEMPO , EN PROMEDIO, DEMORAN EN LLEGAR?

Estime el porcentaje de estudiantes que utiliza cada medio de transporte y el tiempo promedio en minutos que demora cada grupo en llegar a la escuela

Medio de Transporte	Porcentaje de ESTUDIANTES	Tiempo en Minutos (PROMEDIO)
A pie		
En bicicleta		
En bus		
En bote o peque peque		
Otros		

La suma total del porcentaje debe ser igual a 100%

502.2. ¿CONSIDERA NECESARIO PARA SU IIEE CONTAR CON UN SERVICIO DE TRANSPORTE GRATUITO O SUBVENCIONADO POR EL ESTADO PARA MEJORAR LA ASISTENCIA DIARIA DE LOS ESTUDIANTES?

Sí ☐ No ☐

→ Indique qué tipo de servicio considera necesario

(Marque con una "X", una o más opciones)

☐ Buses

☐ Bicicletas

☐ Embarcaciones

☐ Otros ______ (especifique)

600. EDUCACIÓN FÍSICA Y DEPORTE (Para SS.EE. Públicos y Privados)

A. SITUACIÓN DEL DEPORTE ESCOLAR

601. EN EL AÑO 2024, EN ESTE SERVICIO/NIVEL EDUCATIVO, ¿PARTICIPÓ EN LOS JEDPA (JUEGOS ESCOLARES DEPORTIVOS Y PARADEPORTIVOS)?

Sí ☐ No ☐

602. EN EL PRESENTE AÑO, ¿ESTE SERVICIO/NIVEL EDUCATIVO HA INCORPORADO EN SU PLAN ANUAL DE TRABAJO ACTIVIDADES ORIENTADAS A LA PROMOCIÓN DE UNA VIDA ACTIVA, CREATIVA Y SALUDABLE?

Sí ☐ No ☐ → Pase a la SECCIÓN 700

603. ¿QUÉ ACTIVIDADES DESARROLLA ESTE SERVICIO/NIVEL EDUCATIVO DURANTE EL PRESENTE AÑO, ORIENTADAS A LA PROMOCIÓN DE UNA VIDA ACTIVA, CREATIVA Y SALUDABLE?

(Marque con una "X", una o más opciones)

- ☐ 10 min de actividad física diaria
- ☐ Pausa activa
- ☐ Juego aprendo y me siento saludable
- ☐ Actividad familiar (carrera familiar, maratón, caminata, pasacalle, etc.)
- ☐ Otro _____ (especifique)

604. SI EN LA PREGUNTA ANTERIOR SELECCIONÓ LA OPCIÓN "10 MINUTOS DE ACTIVIFÍSICA", ¿CUÁNTOS DÍAS A LA SEMANA DESARROLLA ESTA ACTIVIDAD?

(Marque con una "X", una opción)

- ☐ 1 Día
- ☐ 2 Días
- ☐ 3 Días
- ☐ 4 Días
- ☐ 5 Días

CÉDULA BORRADOR

700. FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN (Para SS.EE. Públicos y Privados)

701. ¿CUÁLES SON LOS PRINCIPALES TEMAS QUE REQUIERE COMO CAPACITACIÓN PARA MEJORAR SU DESEMPEÑO COMO DIRECTOR(A)?

(Marque con una "X", hasta 4 opciones)

- ☐ Desarrollo de las competencias de las áreas curriculares
- ☐ Planificación y evaluación
- ☐ Manejo de herramientas TIC y ofimáticas
- ☐ Soporte emocional
- ☐ Participación de padres y madres de familias
- ☐ Relacionamiento institucional y gestión de alianzas
- ☐ Acompañamiento pedagógico
- ☐ Otros ____(especifique)_____

702. DURANTE EL AÑO 2024 Y HASTA LA FECHA DE APLICACIÓN DEL CENSO EDUCATIVO 2025, ¿HA REALIZADO ACCIONES EN FAVOR DEL BIENESTAR SOCIO-EMOCIONAL DE LOS ESTUDIANTES Y/O DE LOS DOCENTES Y/O FAMILIAS?

Sí ☐ → ¿Qué acciones realizó?

(Marque con una "X", una o más opciones)

- ☐ Elaborar un diagnóstico del estado del bienestar socioemocional de estudiantes
- ☐ Elaborar un diagnóstico del estado del bienestar socioemocional de docentes
- ☐ Ejecutar acciones en la IIEE para trabajar específicamente gestión de emociones en la comunidad educativa.
- ☐ Generar espacios de diálogo en la comunidad educativa con docentes y/o familias.
- ☐ Promover espacios específicamente para abordar gestión de emociones con familias
- ☐ Ejecutar acciones en el marco de la Tutoría y Orientación Educativa (TOE)

No ☐

703. ESTE SERVICIO/NIVEL EDUCATIVO, ¿COORDINA ALGUNA ACCIÓN CON OTROS ACTORES DE LA LOCALIDAD PARA MEJORAR LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO EDUCATIVO?

Sí ☐ No ☐

→ Indique a los actores de la localidad

(Marque con una "X", una o más opciones)

- ☐ Municipalidad distrital
- ☐ Municipalidad provincial
- ☐ Gobierno regional
- ☐ Empresa privada
- ☐ ONG o sociedad civil

704. USTED SEÑOR(A) DIRECTOR(A), DURANTE EL PRESENTE AÑO ESCOLAR 2025, ¿CON QUÉ FRECUENCIA HA VISITADO EL PORTAL WEB PARA DIRECTIVO DE IIEE DEL MINEDU? (https://directivos.minedu.gob.pe/)

(Marque con una "X", una opción)

- ☐ Nunca he ingresado durante este año
- ☐ Casi nunca
- ☐ A veces
- ☐ Frecuentemente
- ☐ Siempre

705. USTED SEÑOR(A) DIRECTOR(A), ¿CONOCE EL PORTAL WEB DE EVALUACIÓN DOCENTE? https://evaluaciondocente.perueduca.pe/

Sí ☐ No ☐ → Pase a la pregunta 708.

706. PARA USTED SEÑOR(A) DIRECTOR(A), ¿CUÁN IMPORTANTE CONSIDERA QUE ES LA INFORMACIÓN QUE ENCUENTRA EN EL PORTAL WEB SOBRE LA EVALUACIÓN DOCENTE?

(Marque con una "X", una opción)

- ☐ Muy importante
- ☐ Importante
- ☐ Poco importante
- ☐ Nada importante

707. ¿QUÉ INFORMACIÓN LE GUSTARÍA ENCONTRAR EN EL PORTAL WEB DE EVALUACIÓN DOCENTE DEL MINEDU? https://evaluaciondocente.perueduca.pe/

(Marque con una "X", hasta dos opciones)

- ☐ Informes de resultados de evaluaciones por región
- ☐ Informes de resultados de evaluaciones por área Pedagógica
- ☐ Infografías sobre resultados en evaluaciones
- ☐ Material audiovisual sobre evaluación docente
- ☐ Informes dinámicos de resultados
- ☐ Webinars/presentaciones en línea
- ☐ Otros _____(especifique)_____

708. ¿ACTUALMENTE CUENTA CON ALGÚN ESPACIO EN EL QUE PUEDA DIALOGAR CON DIRECTORES DE OTRAS IIEE PARA COMPARTIR EXPERIENCIAS Y DESARROLLAR ESTRATEGIAS PARA RESOLVER PROBLEMAS DE LA GESTIÓN DE SU SERVICIO/NIVEL EDUCATIVO?

Sí ☐ No ☐

→ ¿Quién promueve estos espacios?

(Marque con una "X", una o más opciones)

- ☐ DRE/GRE
- ☐ UGEL
- ☐ Red educativa
- ☐ Por iniciativa propia
- ☐ Asociaciones varias (ONG, sector privado, universidades, sindicatos)
- ☐ Ninguna de las anteriores

709. ¿QUÉ TAN INTERESADO SE ENCONTRARÍA DE PARTICIPAR EL AÑO 2026 DE ESPACIOS EN LOS QUE SE REALICE TRABAJO COLABORATIVO CON DIRECTORES DE OTRAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS, PARA DIALOGAR SOBRE LOS PROBLEMAS DE LA GESTIÓN ESCOLAR?

(Marque con una "X", una opción)

- ☐ Muy interesado
- ☐ Interesado
- ☐ Poco interesado
- ☐ Nada interesado

710. DURANTE EL PRESENTE AÑO Y HASTA LA FECHA DE APLICACIÓN DEL CENSO EDUCATIVO 2025, SELECCIONE UNA O HASTA TRES ACCIONES QUE USTED HA IMPLEMENTADO EN ESTE SERVICIO/NIVEL EDUCATIVO.

(Marque con una "X", hasta 3 opciones)

- ☐ Conducir la planificación institucional (a partir del conocimiento de los procesos pedagógicos, el clima escolar, las características de los estudiantes y su entorno), orientándola hacia el logro de metas de aprendizaje.
- ☐ Promover y sostener la participación democrática de los diversos actores de la institución educativa a favor de los aprendizajes; así como un clima escolar basado en el respeto, el estímulo, la colaboración mutua y el reconocimiento de la diversidad.
- ☐ Favorecer las condiciones operativas que aseguren aprendizajes de calidad en todas y todos los estudiantes, gestionando con equidad y eficiencia los recursos humanos, materiales, de tiempo y financieros, así como previniendo riesgos.
- ☐ Liderar procesos de evaluación de la gestión de la institución educativa y de rendición de cuentas en el marco de la mejora continua y el logro de aprendizajes.
- ☐ Promover y liderar una comunidad de aprendizaje con las y los docentes de su institución educativa basada en la colaboración mutua, la autoevaluación profesional y la formación continua, orientada a mejorar la práctica pedagógica y asegurar logros de aprendizaje.
- ☐ Gestiona la calidad de los procesos pedagógicos al interior de su institución educativa a través del acompañamiento sistemático a las y los docentes y la reflexión conjunta con el fin de alcanzar las metas de aprendizaje
- ☐ Ninguna de las anteriores

PREDIL-BORRADOR

711. PARA SU LABOR COMO DIRECTOR(A)/DOCENTE, ¿CONOCE Y USA LOS RESULTADOS DE LAS ÚLTIMAS EVALUACIONES DE LOGROS DE APRENDIZAJE A ESTUDIANTES, COMO LA EVALUACIÓN NACIONAL DE LOGROS DE APRENDIZAJE (ENLA) 2023 O 2024?

(Marque con una "X", una opción)

- ☐ No los conozco. → Pase a la pregunta 714
- ☐ Sí los conozco, pero no los uso. → Pase a la pregunta 713
- ☐ Sí los conozco y los uso. → Pase a la pregunta 712

712. ¿CÓMO USA LOS RESULTADOS Y/O LOS INFORMES PEDAGÓGICOS DE LAS EVALUACIONES NACIONALES DE LOGROS DE APRENDIZAJE A ESTUDIANTES?

(Marque con una "X", una o más opciones)

- ☐ Como insumo para la elaboración de documentos de gestión (como el PEI, PAT, directivas, entre otros).
- ☐ Como insumo para las sesiones de aprendizaje en el aula.
- ☐ Como insumo para espacios de intercambio y reflexión en la IE.
- ☐ Como insumo para informar los logros y desafíos de aprendizaje a las familias.
- ☐ Como insumo para construir alianzas con otras instituciones y/o empresas.
- ☐ Como diagnostico para planificacion curricular.

713. ¿A TRAVÉS DE QUÉ CANALES RECIBE INFORMACIÓN DE LAS EVALUACIONES DE LOGROS DE APRENDIZAJE?

(Marque como máximo hasta 3 opciones)

- ☐ Redes sociales (Facebook, Youtube, Twitter, Instagram, etc.)
- ☐ Correo electrónico
- ☐ Mensajes de texto
- ☐ Mensajes por WhatsApp
- ☐ Eventos (conferencias, webinars, charlas, etc)
- ☐ Espacios formativos (talleres, capacitaciones, etc.)
- ☐ Envío de dispositivos de almacenamiento portátil con recursos (memoria USB)
- ☐ Envío de enlaces de almacenamiento en la nube con recursos (Google Drive, Dropbox)
- ☐ Programas de radios comunitarias
- ☐ Portales web de las DRE/GRE y UGEL
- ☐ Otros _____ (especifique)

714. USTED SEÑOR(A) DIRECTOR(A), ¿CUENTA CON PERSONAL ADMINISTRATIVO?

Sí ☐ No ☐

→ ¿Qué temáticas considera usted que el personal administrativo debe ser capacitado?

(Marque como máximo tres opciones)

- ☐ Trabajo en equipo
- ☐ Orientación al servicio y comunicación asertiva
- ☐ Primeros auxilios y seguridad y salud en el trabajo
- ☐ Manejo de herramientas TIC y ofimática
- ☐ Manejo de los sistemas informáticos del MINEDU
- ☐ Mantenimiento (electricidad, gasfitería, carpintería, etc)
- ☐ Conocimiento de seguridad básica
- ☐ Otros _____ (especifique)

715. DURANTE EL AÑO 2025 ESTE SERVICIO/NIVEL EDUCATIVO, ¿TUVÓ ALGUNA PLAZA DE PERSONAL ADMINISTRATIVO QUE NO HA LOGRADO CUBRIR?

- ☐ Sí
- ☐ No
- ☐ No tuve plaza asignada

→ Pase a la pregunta 718

716. ¿CUÁNTAS PLAZAS VACANTES SEGÚN CARGO NO SE LOGRÓ CUBRIR?

Complete según corresponda

Cargo	Cantidad de plazas no cubiertas
Secretario/a	
Oficinista	
Trabajador de servicio que cumple funciones de guardianía y/o vigilancia	
Trabajador de servicio que cumple funciones de limpieza y mantenimiento	
Auxiliar de Biblioteca	
Auxiliar de Laboratorio	
Otro _____ (especifique)	

717. ¿POR QUÉ NO SE HA LOGRADO CUBRIR LA(S) PLAZA(S)?

(Marque con una "X", hasta dos opciones)

- ☐ La Institución Educativa no requiere al personal asignado
- ☐ No se presentaron postulantes
- ☐ Postulantes no cuentan con la experiencia requerida
- ☐ UGEL no brinda mayor información
- ☐ Requiero otro tipo de personal _____ (especifique)

718. CON RESPECTO A LAS ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS, SELECCIONE LOS DOS PRINCIPALES ÁMBITOS QUE REPRESENTARON MAYOR CARGA LABORAL DURANTE EL PRESENTE AÑO E INDIQUE UN ORDEN DE PRIORIDAD DE "1" O "2" , SIENDO 1 "MAYOR CARGA" Y 2 "MENOR CARGA" ENTRE LA SELECCIONADA

(Marque hasta dos opciones principales y señale 1 ó 2 según carga priorizada)

Ámbito	Prioridad (*)
☐ Gestión de recursos financieros, bienes, servicios e infraestructura	
☐ Gestión de información de la IIEE (registro en sistemas administrativos y trámite documentario)	
☐ Gestión y seguimiento del uso de los recursos educativos.	
☐ Limpieza y mantenimiento	
☐ Prevención y atención de situaciones de riesgo	
☐ Vigilancia y guardianía	

(*) Señale Prioridad, donde:
1= Más carga
2= Menos carga

CUESTIONARIO BORRADOR

719. USTED SEÑOR(A) DIRECTOR(A), ¿CUENTA CON PERSONAL AUXILIAR DE EDUCACIÓN?

Sí ☐ No ☐

→ ¿Qué temáticas considera usted que el personal auxiliar de educación debe ser capacitado?

(Marque como máximo tres opciones)

- ☐ Comunicación oral
- ☐ Trabajo en equipo y organización
- ☐ Resolución de problemas con agilidad y manejo de conflicto
- ☐ Primeros auxilios y seguridad y salud en el trabajo
- ☐ Desarrollo infantil
- ☐ Relación con los estudiantes (el juego, soporte socioemocional, prevención de violencia escolar (bullying), atención de estudiantes NEE, etc.
- ☐ Otro _____ (especifique) _____

720. ¿EN QUÉ TRIMESTRE CONSIDERA USTED QUE ES IDÓNEA LA FORMACIÓN DEL PERSONAL ADMINISTRATIVO Y/O AUXILIAR DE EDUCACIÓN?

(Marque con una "X", hasta dos opciones)

- ☐ Entre enero y marzo
- ☐ Entre abril y junio
- ☐ Entre julio y setiembre
- ☐ Entre octubre y diciembre
- ☐ No cuento con personal administrativo y/o auxiliar de educación

721. DURANTE EL PRESENTE AÑO Y HASTA LA FECHA DE APLICACIÓN DEL CENSO EDUCATIVO 2025, ¿EL EQUIPO DIRECTIVO DE ESTE SERVICIO/NIVEL EDUCATIVO HA GESTIONADO ACCIONES VINCULADAS AL TRABAJO COLABORATIVO CON DOCENTES?

Sí ☐ No ☐

→ ¿Qué actividades ha implementado?

(Marque con una "X", hasta dos opciones priorizadas)

- ☐ Planificación institucional
- ☐ Comunidades de aprendizaje profesional
- ☐ Reuniones colegiadas
- ☐ Gestión de la convivencia escolar

722. EN EL PRESENTE AÑO, ¿SE HA INCORPORADO ALGÚN OBJETIVO O ACCIÓN RELACIONADA CON LA PREVENCIÓN, PROMOCIÓN O ATENCIÓN DE LA SALUD FÍSICA, MENTAL O EMOCIONAL DEL PERSONAL DOCENTE, DIRECTIVO, JERÁRQUICO O ADMINISTRATIVO EN DOCUMENTOS OFICIALES (COMO EL PEI, PAT, PCI O REI), DEBIDAMENTE APROBADOS DEL SERVICIO/NIVEL EDUCATIVO?

Sí ☐ No ☐ → Pase a la pregunta 724

723. ¿A TRAVÉS DE QUÉ INSTRUMENTOS DE GESTIÓN SE HA INCORPORADO?

(Marque con una "X", una opción)

- ☐ Proyecto Educativo Institucional (PEI)
- ☐ Plan Anual de Trabajo (PAT)
- ☐ Proyecto Curricular de la IE (PCI)
- ☐ Reglamento Interno (RI)
- ☐ Otros _____ (especifique) _____

724. ¿CUÁLES SON LOS INSTRUMENTOS DE GESTIÓN ESCOLAR CON QUE CUENTA ESTE SERVICIO/NIVEL EDUCATIVO?

Documentos de Gestión	Marcar Si/No	
	Si	No
Proyecto Educativo Institucional (PEI)	☐	☐
Proyecto Curricular Institucional (PCI)	☐	☐
Reglamento Interno (RI)	☐	☐
Plan Anual de Trabajo (PAT)	☐	☐
Documento de Gestión (DG) (Aplica en IIEE unidocentes, multigrado y prog. educativos)	☐	☐
Otros _____ (especifique) _____	☐	☐

725. ¿TIENE CONOCIMIENTO QUE EXISTE UNA HERRAMIENTA DIGITAL PARA LA EMISIÓN DE CERTIFICADOS DE ESTUDIOS?

Sí ☐ → ¿Ha hecho uso de la herramienta?

Sí ☐ No ☐ → ¿Cuál es el motivo?

(Marque con una "X", una o más opciones)

- ☐ Baja demanda educativa o pocos estudiantes
- ☐ La IE que dirijo es multigrado
- ☐ Bajo o escaso acceso a internet en la localidad
- ☐ En la localidad se habla otra lengua distinta al español
- ☐ Otros _____ (especifique) _____

No ☐

CEDULA BORRADOR

800. GESTIÓN DE RIESGO DE DESASTRES

801. EN EL PRESENTE AÑO, ESTE SERVICIO/NIVEL EDUCATIVO, ¿HA INCORPORADO ACCIONES ESTRATÉGICAS Y OPERATIVAS EN GESTIÓN DEL RIESGO DE DESASTRES Y SEGURIDAD Y DEFENSA NACIONAL EN SUS INSTRUMENTOS DE GESTIÓN VIGENTES?

Sí ☐ No ☐

Precise las acciones incorporadas en los documentos de gestión

(Marque con una "X", según corresponda)

Documentos de Gestión	Gestión del Riegso de Desastres		Seguridad y Defensa Nacional	
	Acciones Estratégicas	Acciones Operativas	Acciones Estratégicas	Acciones Operativas
Proyecto Educativo Institucional (PEI)	☐		☐	
Plan Anual de Trabajo (PAT)		☐		☐
Proyecto Currícular Institucional (PCI)	☐		☐	
Reglamento Interno (RI)		☐		☐
Otros (especifique)	☐	☐	☐	☐

802. SOBRE LA GESTIÓN DEL RIESGO DE DESASTRES EN ESTE SERVICIO/NIVEL EDUCATIVO, ATIENDA LAS SIGUIENTES PREGUNTAS:

Marque con una "X" en "Si" o "No" según corresponda en atención a cada pregunta.

Bien/ Servicio	Pregunta	Marque con un "X", según corresponda a la evidencia		
		Sí	No	Si es Sí, de quién lo recibió
Planos de Seguridad	¿El servicio/nivel educativo cuenta con planos de seguridad acorde a la normativa?	☐	☐	De la DRE/GRE ☐ De la UGEL ☐ De la Municipalidad ☐ De una entidad privada ☐ Adquisición de la IE ☐ Donación ☐
Dispositivos de Seguridad	¿El servicio/nivel educativo cuenta con dispositivos de seguridad acorde a lo que indica en sus planos de seguridad?	☐	☐	De la DRE/GRE ☐ De la UGEL ☐ De la Municipalidad ☐ De una entidad privada ☐ Adquisición de la IE ☐ Donación ☐
Otros Casos	¿El servicio/nivel educativo cuenta con dispositivos de seguridad incompletos	☐	☐	De la DRE/GRE ☐ De la UGEL ☐ De la Municipalidad ☐ De una entidad privada ☐ Adquisición de la IE ☐ Donación ☐

803. EN EL PRESENTE AÑO, LOS MIEMBROS DE ESTE SERVICIO/NIVEL EDUCATIVO, ¿HAN RECIBIDO ACCIONES FORMATIVAS EN MATERIA DE LA GESTIÓN DEL RIESGO DE DESASTRES (GRD) Y/O SEGURIDAD Y DEFENSA NACIONAL (SDN)?

Sí ☐ No ☐

El servicio fue brindado por:

Entidad	SI	NO
DRE/GRE	☐	☐
UGEL	☐	☐
Municipio	☐	☐
ONG/Entidad privada	☐	☐

Tematicas: Marque con una "X", según corresponda

Gestión del Riesgo de Desastres			Seguridad y Defensa Nacional	
Política/Plan NAcional en GRD	Componentes, procesos o procedimientos de la GRD	*Herramientas técnicas/ Financieras en GRD	Política/Plan NAcional en SDN	Fundamentos de la SDN
☐	☐	☐	☐	☐

*EDANSE, Guías de soporte socioemocional, Brigadas de Educación Ambiental y Gestión del Riesgo de Desastres, Programa Presupuestal PREVAED 0068, entre otros.

804. EN EL PRESENTE AÑO, ESTE SERVICIO/NIVEL EDUCATIVO HA SUFRIDO EL IMPACTO DE DAÑOS DE UN FENÓMENO NATURAL O ANTRÓPICO?

Sí ☐ No ☐

¿El servicio fue suspendido? Sí ☐ No ☐

¿Cuál de los siguientes canales se utilizó para reportar la emergencia a la UGEL?

(Marque con una "X", una o más opciones)

- ☐ Celular
- ☐ Radiofonía
- ☐ Teléfono satelital
- ☐ Plataforma web
- ☐ Por conducto regular (oficio, informe)
- ☐ No se sabía que había que reportar a la UGEL
- ☐ No se reportó la emergencia porque no hay cobertura ni canal disponible en la zona.

CÉDULA BORRADOR

805. EN EL PRESENTE AÑO, ESTE SERVICIO/NIVEL EDUCATIVO, ¿HA ORGANIZADO Y EJECUTADO CAMPAÑAS COMUNICACIONALES DE GESTIÓN DEL RIESGO DE DESASTRES (GRD) Y/O SEGURIDAD Y DEFENSA NACIONAL (SDN)?

Sí ☐ No ☐

Tipo de campaña que realizó

Campañas comunicacionales	¿Lo realizó?		Temática de la campaña*
	Sí	No	
Pasacalle	☐	☐	
Feria	☐	☐	
Activaciones motivadoras	☐	☐	
Conferencias /Foros	☐	☐	
Webinars	☐	☐	
Difusión de afiches, trípticos, volantes	☐	☐	
Murales	☐	☐	
Post en redes sociales	☐	☐	
Post radiales	☐	☐	

* Ejemplos de temática de la campaña: "BIAE seguro ante las lluvias"; "Protegidos ante los zancudos del Dengue"; "Yo me abrigo, yo me protejo", "Efemérides", "Actividades cívico- patrióticas".

806. ESTE SERVICIO/NIVEL EDUCATIVO, ¿CUENTA CON UN PLAN DE GESTIÓN DEL RIESGO DE DESASTRES?

Sí ☐ No ☐

¿Qué actividades ha desarrollado en el Plan?

(Marque con una "X", una o más opciones)

- ☐ Identificó los peligros más frecuentes de la IE. (Ejem: lluvias, huaycos, entre otros).
- ☐ Identificó las vulnerabilidades en la IE. (Ejem: techos, canaletas, paredes, pisos en mal estado, personal sin capacitación, entre otros).
- ☐ Priorizó acciones correctivas en la infraestructura de la IE con presupuesto de mantenimiento.
- ☐ Procedimientos de evacuación a zonas seguras en situaciones de emergencias.
- ☐ Procedimientos de contención y soporte socioemocional en situaciones de emergencias.
- ☐ Procedimientos de aplicación del currículo vigente en situaciones de emergencias.

807. EN EL AÑO 2024, ESTE SERVICIO/NIVEL EDUCATIVO, ¿PARTICIPÓ EN LOS SIMULACROS CONVOCADOS POR MINEDU Y/O INDECI?

Sí ☐ No ☐

¿Qué nivel de preparación lograron?

(Marque con una "X", el nivel logrado en cada simulacro)

N° de simulacro	Nivel de preparación Marque con un "X"			
	Inicio	Proceso	Bueno	Destacado
Primer simulacro	☐	☐	☐	☐
Segundo simulacro	☐	☐	☐	☐
Tercer simulacro	☐	☐	☐	☐

BORRADOR

900. EDUCACIÓN AMBIENTAL

901. EN EL PRESENTE AÑO, ESTE SERVICIO/NIVEL EDUCATIVO, ¿HA ELABORADO SU PROYECTO EDUCATIVO AMBIENTAL INTEGRADO (PEAI)?

Sí ☐

¿Ha implementado su proyecto educativo ambiental integrado (PEAI):

Sí ☐ No ☐

Indique el período de implementación del PEAI:

Período	Año	Mes
Desde		
Hasta		

No ☐ → Pase a la pregunta 903.

Indique el/los motivo(s):

(Marque con una "X", una o más opciones)

- ☐ Falta de conocimiento o capacitación
- ☐ Falta de recursos
- ☐ Resistencia al cambio
- ☐ Dificultades para integrar el PEAI en el currículo
- ☐ Falta de apoyo institucional

902. SEÑOR(A) DIRECTOR(A), SI HA ELABORADO SU PROYECTO EDUCATIVO AMBIENTAL INTEGRADO (PEAI), MARQUE USTED, LAS PROBLEMÁTICAS/ OPORTUNIDADES AMBIENTALES QUE SE ABORDAN EN EL PEAI, DE ACUERDO A LO SIGUIENTE:

(Marque con una "X", hasta dos opciones)

Problemáticas / Oportunidades	Principal	Complementario	No aplica
1. Contaminación por residuos sólidos	☐	☐	☐
2. Cambio climático	☐	☐	☐
3. Contaminación del agua	☐	☐	☐
4. Desertificación	☐	☐	☐
5. Depredación de flora y fauna	☐	☐	☐
6. Microplásticos	☐	☐	☐
7. 3R: reducir, reusar, reciclar	☐	☐	☐
8. Contaminación del aire	☐	☐	☐
9. Alimentación saludable	☐	☐	☐
10. Otro _____(especifique)_____	☐	☐	☐

903. EL SERVICIO/NIVEL EDUCATIVO, ¿CUENTA CON LA BRIGADA DE EDUCACIÓN AMBIENTAL Y GESTIÓN DE RIESGO DE DESASTRES?

Sí ☐ No ☐ → Pase a la SECCIÓN 1000

→ Documento que lo aprueba ☐ Resolución
☐ Otro (especifique)

→ Número del Documento

→ Vigencia de la brigada

Desde Día/Mes/Año	Hasta Día/Mes/Año

904. SEÑOR(A) DIRECTOR(A), LA BRIGADA DE EDUCACIÓN AMBIENTAL Y GESTIÓN DEL RIESGO DE DESASTRES CONFORMADA, ¿CUENTA CON UN PLAN DE ACCIÓN ELABORADO?

Sí ☐

Indique la fecha de la elaboración del plan de acción

Fecha de elaboración (Día, Mes, Año)

No ☐

¿El plan de accion esta incorporado en el plan anual de trabajo?

Sí ☐ No ☐

905. SEÑOR(A) DIRECTOR(A), ¿LA BRIGADA DE EDUCACIÓN AMBIENTAL Y GESTIÓN DEL RIESGO DE DESASTRES CONFORMADA HA SIDO FORTALECIDO?

Sí ☐ No ☐

¿Quiénes la realizaron?

(Marque con una "X", una o más opciones)

- ☐ El brigadista líder
- ☐ Directivo
- ☐ Docentes
- ☐ UGEL
- ☐ DRE/GRE
- ☐ Gobierno local
- ☐ Otro (especifique)

906. SEÑOR(A) DIRECTOR(A), INDIQUE USTED, ¿SI EN LOS DOS ÚLTIMOS AÑOS, LOS INTEGRANTES DE LA BRIGADA DE EDUCACIÓN AMBIENTAL Y GESTIÓN DEL RIESGO DE DESASTRES, HAN SIDO CAPACITADOS?

Sí ☐

¿En qué temas han sido capacitados?

(Marque con una "X", una o más opciones)

- ☐ Cambio climático
- ☐ Manejo de residuos sólidos
- ☐ Cuidado de los humedales
- ☐ Diversidad biológica
- ☐ Primeros auxilios
- ☐ Capacitación contra Incendios
- ☐ Señalización y evacuación
- ☐ Seguridad y protección
- ☐ Soporte Socioemocional y actividades lúdicas
- ☐ Alimentación saludable
- ☐ Transporte sostenible
- ☐ Desertificación
- ☐ Plásticos y microplásticos
- ☐ Otro (especifique)

No ☐

Indique, ¿cuál es el motivo?

(Marque con una "X", una opción)

- ☐ No saben a quién solicitar apoyo para la capacitación
- ☐ No cuentan con aliados especializados
- ☐ Se suspendió por cruce de actividades
- ☐ No se ha recibido invitación

CÉDULA BORRADOR

1000. ORIENTACIÓN VOCACIONAL Y CIENCIA TECNOLÓGICA

1001. EN LOS ÚLTIMOS 3 AÑOS, ¿HA PARTICIPADO EN LA FERIA ESCOLAR NACIONAL DE CIENCIA Y TECNOLOGÍA "EUREKA" O "EUREKA VIRTUAL" ?

Sí ☐ No ☐

→ ¿Hasta qué etapa de la feria EUREKA lograron clasificar?

- ☐ Primera Etapa (SS.EE.)
- ☐ Segunda etapa (UGEL)
- ☐ Tercera etapa (DRE/GRE)
- ☐ Cuarta Etapa (Nacional)

1002. ESTE SERVICIO/NIVEL EDUCATIVO, ¿CUENTA CON CONVENIOS DE UNIVERSIDADES QUE PERMITA A LOS ESTUDIANTES CON LAS MEJORES CALIFICACIONES OBTENER SUBVENCIONES EDUCATIVAS (BECAS Y/O CREDITOS) EN DICHAS CASAS DE ESTUDIO?

Sí ☐ No ☐

A. ¿Cuántas universidades? ☐

Seleccione una o más universidades según corresponda

Universidad 1	Universidad 2	Universidad 3	Universidad 4	Universidad 5
(Seleccione)	(Seleccione)	(Seleccione)	(Seleccione)	(Seleccione)

* **Nota:** Ubicar el listado de universidades que se encuentra disponible al final de está cédula.

B. Número total de vacantes ofrecidas ☐

1003. DURANTE EL AÑO 2024, ¿SE HA IMPLEMENTADO ACCIONES PARA PROMOVER EL PROYECTO DE VIDA Y ORIENTACIÓN VOCACIONAL ENTRE SUS ESTUDIANTES?

Sí ☐ No ☐ → Pase a la pregunta 1005

1004. DURANTE EL AÑO ACADÉMICO 2024, ¿LOS ESTUDIANTES RECIBIERON ALGUNAS DE LAS SIGUIENTES ACTIVIDADES ORGANIZADAS POR SU SERVICIO/NIVEL EDUCATIVO, YA SEA PRESENCIAL O VIRTUAL?

(Marque con una "X" Sí o No recibieron alguna actividad por grado de estudio)

Actividades	Grado de estudio									
	1°		2°		3°		4°		5°	
	Si	No	Si	No	Si	No	Si	No	Si	No
1. Aplicación de una prueba de orientación vocacional	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐
2. Charlas vocacionales	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐
3. Ferias acerca de carreras ofrecidas por las universidades y/o institutos	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐
4. Charlas de inducción en el Portal Ponte en Carrera	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐
5. Aplicación de simulacros de admisión a la universidad y/o instituto	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐
6. Charlas informativas sobre los prog. de becas de PRONABEC	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐
7. Actividades de tutoría grupal e individual	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐

1005. DURANTE EL AÑO 2024, ¿SE LES OFRECIÓ A LOS ESTUDIANTES ALGÚN PROGRAMA, SESIÓN O FERIA DE ORIENTACIÓN VOCACIONAL PARA POSTULAR A ALGUNA CARRERA DE ALGUNA UNIVERSIDAD?

Sí ☐ No ☐ → Pase a la pregunta 1008

→ ¿Recibió la orientación vocacional de parte de?

(Marque con una "X", una o más opciones)

- ☐ Servicio/Nivel educativo → Pase a la pregunta 1006
- ☐ Las universidades → Pase a la pregunta 1007
- ☐ Otras instituciones (especifique) ____ → Pase a la pregunta 1008

1006. SI LA ORIENTACIÓN VOCACIONAL RECIBIDA FUE POR PARTE DEL SERVICIO/ NIVEL EDUCATIVO?

¿En qué consistió dicha orientación vocacional?

(Marque con una "X", una o más opciones)

- ☐ Se trató aspectos individuales de los alumnos, como la personalidad, los intereses, el nivel intelectual, entre otros.
- ☐ Se informó sobre las alternativas de carreras y universidades que ofrece el Perú, de acuerdo con los intereses de los alumnos.
- ☐ Se orientó y asistió a los alumnos para que tome la mejor decisión al momento de elegir una carrera.
- ☐ Hubo dinámicas o sesiones en las aulas para preparar a los alumnos para las entrevistas con las universidades.
- ☐ Realizaron simulacros de exámenes de admisión.

1007. SI LA ORIENTACIÓN VOCACIONAL RECIBIDA FUE POR PARTE DE LAS UNIVERSIDADES, INDICAR LO SIGUIENTE:

¿Qué universidades participaron?

Seleccione una o más universidades según corresponda

Universidad 1	Universidad 2	Universidad 3	Universidad 4	Universidad 5
(Seleccione)	(Seleccione)	(Seleccione)	(Seleccione)	(Seleccione)

* **Nota:** Ubicar el listado de universidades que se encuentra disponible al final de está cédula.

¿En qué consistió dicha orientación vocacional?

(Marque con una "X", una o más opciones)

- ☐ Se explicaron los aspectos misionales, la visión y los objetivos de las universidades.
- ☐ Realizaron simulacros de exámenes de admisión para la universidad.
- ☐ Se presentaron las carreras disponibles de las universidades participantes y se explicaron los perfiles de ingreso y/o egreso de las carreras, o las capacidades necesaria para cada una.
- ☐ Se explicó el aspecto económico de las carreras.
- ☐ Se explicó sobre las modalidades de admisión.

INFORMADOR
NO VALIDO

1008. DURANTE EL AÑO 2024, ¿ESTE SERVICIO/NIVEL EDUCATIVO PROMOCIONÓ ALGUNA PLATAFORMA DE INFORMACIÓN VOCACIONAL Y/O LABORAL A LOS ESTUDIANTES, CON EL FIN DE FACILITAR UN ACCESO PERTINENTE A LA EDUCACIÓN UNIVERSITARIA?

(Marque con una "X", una opción)

Sí ☐ No ☐

→ ¿Qué plataforma(s) utilizó?

(Marque con una "X", una o más opciones)

- ☐ Portal Ponte en Carrera
- ☐ Portal TUNI
- ☐ La página web del colegio, la cual cuenta con una sección para esa finalidad
- ☐ Otros (especifique)

CÉDULA BORRADOR

ANOTACIONES COMPLEMENTARIAS QUE CONSIDERE NECESARIO AGREGAR

DATOS DEL DIRECTOR(A) Y/O RESPONSABLE (S) DEL LLENADO DE LA CÉDULA [1/]

NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO

1/ De conformidad con lo establecido en el artículo 9.6 del Decreto Supremo N° 072-2012-PCM, que aprueba el Código de Buenas Prácticas Estadísticas del Perú, así como los artículos 13 y 17 de la Ley 29733 de Protección de datos Personales.
La Unidad de Estadística del Ministerio de Educación asume el compromiso de confidencialidad de datos personales a No difundir, hacer pública, distribuir, comercializar, reproducir ni brindar comunicación alguna respecto a la información proporcinada.

FIRMA Y SELLO DEL DIRECTOR (A)

LISTADO DE UNIVERSIDADES

NRO	UNIVERSIDAD	GESTIÓN
1	UNIVERSIDAD NACIONAL MAYOR DE SAN MARCOS	PÚBLICA
2	UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN CRISTÓBAL DE HUAMANGA	PÚBLICA
3	UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN ANTONIO ABAD DEL CUSCO	PÚBLICA
4	UNIVERSIDAD NACIONAL DE TRUJILLO	PÚBLICA
5	UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN AGUSTÍN	PÚBLICA
6	UNIVERSIDAD NACIONAL CIRO ALEGRÍA	PÚBLICA
7	UNIVERSIDAD NACIONAL DE INGENIERÍA	PÚBLICA
8	UNIVERSIDAD NACIONAL AGRARIA LA MOLINA	PÚBLICA
9	UNIVERSIDAD NACIONAL SAN LUIS GONZAGA DE ICA	PÚBLICA
10	UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CENTRO DEL PERÚ	PÚBLICA
11	UNIVERSIDAD NACIONAL DE LA AMAZONÍA PERUANA	PÚBLICA
12	UNIVERSIDAD NACIONAL DEL ALTIPLANO	PÚBLICA
13	UNIVERSIDAD NACIONAL DE PIURA	PÚBLICA
14	UNIVERSIDAD NACIONAL DE CAJAMARCA	PÚBLICA
15	UNIVERSIDAD NACIONAL FEDERICO VILLARREAL	PÚBLICA
16	UNIVERSIDAD NACIONAL AGRARIA DE LA SELVA	PÚBLICA
17	UNIVERSIDAD NACIONAL HERMILIO VALDIZAN	PÚBLICA
18	UNIVERSIDAD NACIONAL DE EDUCACIÓN ENRIQUE GUZMÁN Y VALLE	PÚBLICA
19	UNIVERSIDAD NACIONAL DANIEL ALCIDES CARRIÓN	PÚBLICA
20	UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CALLAO	PÚBLICA
21	UNIVERSIDAD NACIONAL JOSÉ FAUSTINO SÁNCHEZ CARRIÓN	PÚBLICA
22	UNIVERSIDAD NACIONAL PEDRO RUÍZ GALLO	PÚBLICA
23	UNIVERSIDAD NACIONAL JORGE BASADRE GROHMANN	PÚBLICA
24	UNIVERSIDAD NACIONAL SANTIAGO ANTÚNEZ DE MAYOLO	PÚBLICA
25	UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN MARTÍN	PÚBLICA
26	UNIVERSIDAD NACIONAL DE UCAYALI	PÚBLICA
27	UNIVERSIDAD NACIONAL DE TUMBES	PÚBLICA
28	UNIVERSIDAD NACIONAL DEL SANTA	PÚBLICA
29	UNIVERSIDAD NACIONAL DE HUANCAVELICA	PÚBLICA
30	UNIVERSIDAD NACIONAL AMAZÓNICA DE MADRE DE DIOS	PÚBLICA
31	UNIVERSIDAD NACIONAL TORIBIO RODRÍGUEZ DE MENDOZA DE AMAZONAS	PÚBLICA
32	UNIVERSIDAD NACIONAL MICAELA BASTIDAS DE APURIMAC	PÚBLICA
33	UNIVERSIDAD NACIONAL INTERCULTURAL DE LA AMAZONIA	PÚBLICA
34	UNIVERSIDAD NACIONAL TECNOLÓGICA DE LIMA SUR	PÚBLICA
35	UNIVERSIDAD NACIONAL JOSE MARIA ARGUEDAS	PÚBLICA
36	UNIVERSIDAD NACIONAL DE MOQUEGUA	PÚBLICA
37	UNIVERSIDAD NACIONAL DE JULIACA	PÚBLICA
38	UNIVERSIDAD NACIONAL DE JAÉN	PÚBLICA
39	UNIVERSIDAD NACIONAL DE CAÑETE	PÚBLICA
40	UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE CHOTA	PÚBLICA
41	UNIVERSIDAD NACIONAL DE BARRANCA	PÚBLICA
42	UNIVERSIDAD NACIONAL DE FRONTERA	PÚBLICA
43	UNIVERSIDAD NACIONAL INTERCULTURAL "FABIOLA SALAZAR LEGUÍA" DE BAGUA	PÚBLICA
44	UNIVERSIDAD NACIONAL INTERCULTURAL DE LA SELVA CENTRAL JUAN SANTOS ATAHUALPA	PÚBLICA
45	UNIVERSIDAD NACIONAL INTERCULTURAL DE QUILLABAMBA	PÚBLICA
46	UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE ALTO AMAZONAS	PÚBLICA
47	UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA ALTOANDINA DE TARMA	PÚBLICA
48	UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE HUANTA	PÚBLICA

NRO	UNIVERSIDAD	GESTIÓN
49	UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE TAYACAJA "DANIEL HERNÁNDEZ MORILLO"	PÚBLICA
50	PONTIFICIA UNIVERSIDAD CATÓLICA DEL PERÚ	PRIVADA
51	UNIVERSIDAD PERUANA CAYETANO HEREDIA	PRIVADA
52	UNIVERSIDAD CATÓLICA DE SANTA MARÍA	PRIVADA
53	UNIVERSIDAD DEL PACÍFICO	PRIVADA
54	UNIVERSIDAD DE LIMA	PRIVADA
55	UNIVERSIDAD DE SAN MARTÍN DE PORRES	PRIVADA
56	UNIVERSIDAD FEMENINA DEL SAGRADO CORAZÓN	PRIVADA
57	UNIVERSIDAD DE PIURA	PRIVADA
58	UNIVERSIDAD RICARDO PALMA	PRIVADA
59	UNIVERSIDAD PERUANA LOS ANDES	PRIVADA
60	UNIVERSIDAD PERUANA UNIÓN	PRIVADA
61	UNIVERSIDAD ANDINA DEL CUSCO	PRIVADA
62	UNIVERSIDAD TECNOLOGICA DE LOS ANDES	PRIVADA
63	UNIVERSIDAD PRIVADA DE TACNA	PRIVADA
64	UNIVERSIDAD PRIVADA ANTENOR ORREGO	PRIVADA
65	UNIVERSIDAD DE HUANUCO	PRIVADA
66	UNIVERSIDAD MARCELINO CHAMPAGNAT	PRIVADA
67	UNIVERSIDAD CÉSAR VALLEJO	PRIVADA
68	UNIVERSIDAD PERUANA DE CIENCIAS APLICADAS	PRIVADA
69	UNIVERSIDAD PRIVADA DEL NORTE	PRIVADA
70	UNIVERSIDAD SAN IGNACIO DE LOYOLA	PRIVADA
71	UNIVERSIDAD NORBERT WIENER	PRIVADA
72	UNIVERSIDAD CATÓLICA SAN PABLO	PRIVADA
73	UNIVERSIDAD PRIVADA SAN JUAN BAUTISTA	PRIVADA
74	UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DEL PERÚ	PRIVADA
75	UNIVERSIDAD CONTINENTAL	PRIVADA
76	UNIVERSIDAD CIENTÍFICA DEL SUR	PRIVADA
77	UNIVERSIDAD CATÓLICA SANTO TORIBIO DE MOGROVEJO	PRIVADA
78	UNIVERSIDAD CATÓLICA SEDES SAPIENTIAE	PRIVADA
79	UNIVERSIDAD SEÑOR DE SIPÁN	PRIVADA
80	UNIVERSIDAD CATÓLICA DE TRUJILLO BENEDICTO XVI	PRIVADA
81	UNIVERSIDAD ESAN	PRIVADA
82	UNIVERSIDAD ANTONIO RUIZ DE MONTOYA	PRIVADA
83	UNIVERSIDAD PARA EL DESARROLLO ANDINO	PRIVADA
84	UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE ICA	PRIVADA
85	UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL PERU	PRIVADA
86	UNIVERSIDAD DE CIENCIAS Y HUMANIDADES	PRIVADA
87	UNIVERSIDAD JAIME BAUSATE Y MEZA	PRIVADA
88	UNIVERSIDAD LE CORDON BLEU	PRIVADA
89	UNIVERSIDAD PRIVADA DE HUANCAYO FRANKLIN ROOSEVELT	PRIVADA
90	UNIVERSIDAD DE CIENCIAS Y ARTES DE AMÉRICA LATINA	PRIVADA
91	UNIVERSIDAD DE INGENIERÍA Y TECNOLOGÍA	PRIVADA
92	UNIVERSIDAD LA SALLE	PRIVADA
93	UNIVERSIDAD MARÍA AUXILIADORA	PRIVADA
94	UNIVERSIDAD PRIVADA PERUANO ALEMANA	PRIVADA
95	FACULTAD DE TEOLOGÍA PONTIFICIA Y CIVIL DE LIMA	PRIVADA

MINEDU